

**S.P.O.Venray**  
Eindstraat 42  
5801 CR Venray

# gedragscode

***Gedragsregels voor:  
Leerkrachten en gastdocenten  
Leerlingen  
Ouders/verzorgers en andere volwassenen***

## **INHOUDSOPGAVE:**

## **BLZ.:**

A.	Inleiding	4.
B.	Doel van de gedragsregels	4.
C.	Wat moet voorkomen worden?	4.
D.	Op welke terreinen worden er regels vastgelegd?	5.
1.	Seksuele intimidatie en seksueel misbruik	5.
2.	Racisme en discriminatie	6.
3.	Lichamelijk geweld	7.
4.	Pesten	8.
5.	Kleding	9.
6.	Gebruik internet en website	10.
	Sancties bij misbruik netwerk, internet en websites	11.
	Tot slot	12.

## **A. Inleiding.**

Alle scholen van SPOVenray beschikken over een klachtenregeling welke onder andere aangeeft hoe er met name door ouders/verzorgers gehandeld kan worden als zij een klacht hebben over de handelwijze van de school of van de leerkracht. In het kader van deze klachtenregeling zijn de scholen aangesloten bij de Stichting KOMM. Deze organisatie zal de ouders/verzorgers, indien nodig, bijstaan in de verdere afhandeling van hun klacht.

Om duidelijkheid te scheppen in wat de scholen nu wel of juist niet dienen te accepteren in het gedrag van het personeel\*, de leerlingen en de ouders/verzorgers, is het nodig om gedragsregels te hebben. Dit protocol moet aan iedereen duidelijkheid verschaffen over wat door de scholen als respectvol en als wenselijk wordt gezien en aan welke regels eenieder zich dient te conformeren.

Wie de gedragsregels niet nakomt zal hierop worden aangesproken. Een antwoord van een volwassen overtreder van de regels kan nooit zijn: "Maar ik wist niet dat dit niet mag."

Door bijzondere omstandigheden kan het mogelijk zijn, dat een school of medewerker zich niet aan een afspraak uit de code kan houden. Deze bijzondere omstandigheid zal in een voorkomend geval dan wel aantoonbaar moeten zijn.

\*Daar waar in de verdere tekst wordt gesproken van "personeel" of "medewerkers" zal hieronder worden verstaan: alle medewerkers van SPOVenray en personen die onder verantwoordelijkheid van de school activiteiten uitvoeren met of ten behoeve van leerlingen.

## **B. Doel van de gedragsregels.**

1. als iedereen weet wat wel en wat niet mag, dan kun je beter voorkomen dat er misverstanden of problemen ontstaan.
2. een gedragscode levert een bijdrage aan het scheppen van een schoolklimaat waarin iedereen zich prettig en veilig kan voelen.
3. als iemand zich niet volgens de afgesproken regels gedraagt, dan kan daar gemakkelijker iemand op worden aangesproken.
4. als er daadwerkelijk een klacht wordt ingediend, dan kan de klachtencommissie deze regels ook betrekken in haar onderzoek naar de klacht.
5. de scholen maken door middel van gedragsregels naar buiten toe duidelijk hoe er met alle betrokkenen dient te worden omgegaan.

## **C. Wat moet voorkomen worden?**

Gedragsregels worden vastgesteld om duidelijkheid te scheppen in wat wel en wat niet als acceptabel gedrag wordt opgevat. Een gevoel van veiligheid en welzijn zal hierdoor bevorderd moeten worden.

Deze gedragscode mag er *niet* toe leiden dat de spontane omgang met elkaar er door verstoord wordt of dat er wantrouwen naar de ander ontstaat. Alle medewerkers moeten zonder gevoel van valse verdachtmaking hun werkzaamheden kunnen uitvoeren.

Het hebben van gedragsregels houdt niet in, dat gedrag wat niet in regels is vastgelegd automatisch wel toelaatbaar is.

## D. Op welke terreinen worden er regels vastgelegd?

Er is voor gekozen om een aantal algemene afspraken vast te stellen. Er zijn dan minder regels nodig.

Algemene regels zijn echter niet duidelijk. Een regel als “Je moet een ander niet lastig vallen”, zal door iedereen weer anders worden uitgelegd.

We hebben geprobeerd duidelijk te zijn in wat we wel en wat we niet wensen dat er gebeurt. De met regelmaat terugkerende discussies op scholen met betrekking tot bijvoorbeeld het dragen van gezichtssluiers heeft SPOV doen besluiten ook een paragraaf op te nemen over kledingvoorschriften.

Hoewel er, ook op initiatief van het ministerie, maatregelen zijn genomen voor een veilig gebruik van internet door leerlingen op scholen kan er toch nog een en ander fout gaan. De praktijk leert inmiddels dat (onbedoeld) verkeerd gebruik door leerlingen voorkomt, maar dat ook bewust verkeerd gebruik van bijvoorbeeld de website van scholen door volwassenen kan gebeuren. Vandaar dat we ook voor dit terrein moeten komen tot enkele duidelijke afspraken.

Achtereenvolgens worden gedragsregels vermeld voor de terreinen:

1. seksuele intimidatie en seksueel misbruik
2. racisme en discriminatie
3. lichamelijk geweld
4. pesten
5. kleding
6. gebruik internet en website

### 1. Seksuele intimidatie en seksueel misbruik:

Vooraf : bij vermoedens van seksueel misbruik van kinderen door volwassenen is de school altijd verplicht om hiervan melding te doen bij de algemeen directeur, politie en klachtencommissie.

- a. schoolcultuur/pedagogisch klimaat:
  - personeel, ouders/verzorgers en leerlingen onthouden zich van seksistisch taalgebruik en seksueel getinte toespelingen.
  - seksueel getinte gedragingen worden van niemand geaccepteerd en de medewerkers zien erop toe dat dit soort gedragingen ook in de relatie leerling/leerling niet voorkomen.
  - het personeel zorgt ervoor dat binnen de school geen seksueel getinte affiches, tekeningen e.d. worden gebruikt of opgehangen.
- b. één op één contacten leerkrachten/leerlingen:
  - Leerlingen worden *niet langer* dan een half uur alleen in de klas\*\* gehouden. Bij uitzonderingen op deze regel worden de ouders/verzorgers *direct* op de hoogte gebracht. Wanneer een leerkracht zich alleen met een leerling in het lokaal bevindt, zal de klasdeur open staan wanneer anderszins geen zicht in het klaslokaal mogelijk is.  
\*\*Daar waar ‘klas’(lokaal) staat, worden tevens bedoeld alle andere ruimten waarin kinderen met een leerkracht werken.
  - Leerlingen worden niet bij de leerkracht thuis uitgenodigd of ontvangen. Gebeurt dit om bijzondere redenen wel, dan betreft het *altijd* meerdere leerlingen tegelijk en zijn de ouders/verzorgers *vooraf* op de hoogte gebracht.

- c. troosten en belonen in de schoolsituatie:
- kinderen worden bij verdriet of pijn niet getroost met een kusje op de wang. In deze situaties wordt geaccepteerd dat jonge kinderen tot en met groep 3 worden getroost met een kusje op hand of arm. Leerlingen hebben *altijd* het recht aan te geven dat ze iets niet prettig vinden.
  - na groep 3 worden leerlingen niet meer op schoot genomen. Als een leerling aangeeft het niet prettig te vinden op schoot genomen te worden, dan wordt dit door de leerkracht altijd gerespecteerd.
- d. hulp bij aan-, uit- en omkleden:
- bij kleuters komt het regelmatig voor dat er geholpen moet worden bij het aan- en uitkleden, bijvoorbeeld bij het naar het toilet gaan. Ook in groep 3 kan dit nog een enkele keer voorkomen. Deze hulp behoort tot de normale taken van de groepsleerkracht.
  - na de groep 3 is hulp bij het aan- of uitkleden nauwelijks meer nodig.
  - In het voorkomende geval van opgedane verwonding en dergelijke verleent de leerkracht hulp bij het eventuele uitkleden in het bijzijn van leerlingen of een volwassene.
  - Bij gym- en zwemlessen wordt de volgende afspraak nagekomen:
    - jongens en meisjes kleden zich gescheiden om
    - doucheruimten van leerlingen worden normaal gesproken niet betreden door leerkrachten
    - na groep 5 betreden mannelijke leerkrachten de kleedruimte van de meisjes pas als deze voldoende tijd hebben gehad zich aan te kleden. Hetzelfde geldt voor vrouwelijke leerkrachten als het om de kleedruimte van jongens gaat.
    - bij calamiteiten dan wel gerechtvaardigde vermoedens van calamiteiten als vechtpartijen tussen leerlingen, ongevallen of plotseling ziek worden betreedt de leerkracht het kleedlokaal. Dit geldt ook voor de doucheruimte. De leerkracht houdt ook dan rekening met het schaamtegevoel van leerlingen.
- e. schoolkamp en schoolreis:
- tijdens het schoolkamp slapen jongens en meisjes indien mogelijk in aparte ruimten
  - toezicht op de slaapafdelingen van meisjes wordt zoveel als mogelijk gehouden door een vrouwelijke volwassene, voor de jongensafdeling geldt dat dit gebeurt door een man.
  - bij calamiteiten en de daaruit voortvloeiende noodzakelijke aanwezigheid van meerdere volwassenen is het eenieder toegestaan een slaapzaal te betreden.
  - bij het gebruik van kleed- en doucheruimten tijdens schoolreis of schoolkamp is het vermeld onder punt d. van toepassing.

## 2. Racisme en discriminatie:

We leven in een multiculturele samenleving. Naast de gewoonten en gebruiken vanuit de Nederlandse samenleving, ervaren we ook de eigen aard en (levens)overtuiging van andere groepen. Vaak is ook de schoolbevolking multicultureel. Dat vraagt van *allen* die bij onze scholen betrokken zijn extra aandacht en inzet voor een goed pedagogisch en werkklimaat. We verwachten daarbij het volgende gedrag:

- De medewerker behandelt alle leerlingen en ouders/verzorgers gelijkwaardig
- De medewerker bezigt geen racistische of discriminerende taal
- De medewerker laat zich niet in negatieve zin uit over de godsdienstige overtuiging van leerlingen en hun ouders/verzorgers
- Medewerkers zien er op toe dat er in school geen racistische of discriminerende posters, teksten of literatuur voorkomen

- Medewerkers zien er op toe dat ouders/verzorgers en/of leerlingen ten opzichte van leerlingen, ouders/verzorgers of leerkrachten geen racistische of discriminerende taal of houding aannemen
- Leerlingen worden gestimuleerd onderlinge uitingen van racisme of discriminatie bij de leerkracht te melden
- Medewerkers nemen duidelijk afstand van racistisch of discriminerend gedrag van collega's, ouders/verzorgers en leerlingen, ook daar waar het gaat om seksuele geaardheid.
- Bij geconstateerde overtredingen maakt een volwassene hiervan altijd melding bij de interne contactpersonen van de school overeenkomstig de procedure van de klachtenregeling

### 3. Lichamelijk geweld:

Als hoofdregel hanteren we de afspraak:

Binnen de schoolpoorten wordt geen enkele vorm van lichamelijk of verbaal geweld, zowel door volwassenen als door kinderen, getolereerd.

#### a. in relatie leerkracht/leerling:

- de leerkracht dient lichamelijk geweld als straf te vermijden
- bij overtreding van bovenstaande regel door een emotionele reactie en in een reflex reactie deelt de leerkracht dit direct mee aan de schoolleiding en de algemeen directeur. Ook de ouders/verzorgers van de betrokken leerling worden terstond geïnformeerd.
- als de ouders/verzorgers van de leerling een klacht willen indienen dan nemen zij hiervoor contact op met de contactpersoon van de school en zal een gesprek plaatsvinden
- indien naar de mening van de ouders/verzorgers geen bevredigende oplossing wordt gevonden, dan bemiddelt de contactpersoon bij een gesprek met de externe vertrouwenspersoon, die voor de verdere afhandeling volgens de geldende procedure zorgdraagt

#### b. in relatie overige volwassenen/leerling van de school:

- bij lichamelijk geweld door een volwassene, niet zijnde een medewerker van de school, wordt dit gemeld bij de schoolleiding en/of de contactpersoon
- vernoemde personen trachten te bemiddelen tussen betrokken partijen. Bij verwondingen en ernstige situaties zal onmiddellijk de externe vertrouwenspersoon of mogelijk de politie worden ingeschakeld
- ook indien bemiddeling niet leidt tot een bevredigende oplossing zal de contactpersoon zorgdragen voor een contact van de klager met de vertrouwenspersoon

#### c. in relatie leerkracht/ouders/verzorgers:

- zowel verbaal als lichamelijk geweld jegens de leerkrachten is voor onze scholen onacceptabel.
- bij verbaal geweld of bedreiging maakt de leerkracht hiervan melding bij de directeur van de school. Wanneer er sprake is van verbaal geweld of bedreiging van de directeur zal hierover contact zijn met de algemeen directeur.
- als er sprake is van lichamelijk geweld jegens een leerkracht of directeur zal altijd de algemeen directeur worden geïnformeerd. Met de instemming van het slachtoffer zal aangifte van het delict worden gedaan bij de politie.

- de algemeen directeur kan besluiten de betreffende ouder de toegang tot de school te ontzeggen
- d. in relatie leerkracht/overige volwassenen:
- bij het gebruik van verbaal of lichamelijk geweld tegen personeel van de school door overige volwassenen moet betrokkene hierover contact opnemen met de directeur c.q. algemeen directeur. De algemeen directeur zal na overleg kunnen besluiten de dader de toegang tot de school te ontzeggen. Bij lichamelijk geweld zal met instemming van het slachtoffer tot aangifte worden besloten.
- e. in relatie leerling/leerling:
- bij het zien van het gebruik van lichamelijk geweld (niet zijnde een duwtje) bij leerlingen grijpt de leerkracht onmiddellijk in en haalt de vechtenden uit elkaar.
  - indien nodig en ter voorkoming van verdere escalatie worden de leerlingen naar gescheiden ruimten gestuurd
  - indien bovenstaande nodig is zal de leerkracht de betrokken collega's waarschuwen en het voorval melden
  - met de betrokken leerlingen worden zo spoedig mogelijk gesprekken gevoerd
  - bij geconstateerde verwondingen worden de ouders/verzorgers geïnformeerd
  - bij een herhaling worden de ouders/verzorgers uitgenodigd voor een gesprek op school en zal in overleg naar een oplossing van het conflict worden gezocht
- f. in relatie leerling/leerkracht
- zowel verbaal als lichamelijk geweld van leerlingen jegens leerkrachten wordt niet geaccepteerd
  - medewerkers die geconfronteerd worden met vernoemde vormen van geweld maken hiervan melding bij de directeur
  - in geval van verbaal en/of lichamelijk geweld wordt direct contact gelegd met de ouders. In geval van verbaal geweld wordt aan de ouders kenbaar gemaakt dat bij herhaling schorsing of mogelijke verwijdering van de leerling dreigt. In geval van lichamelijk geweld jegens een medewerker zal ook de algemeen directeur worden geïnformeerd. Na een gesprek met de ouders zal de algemeen directeur tot schorsing en/of verwijdering van de betrokken leerling kunnen besluiten. Bij herhaling van lichamelijk geweld van een leerling jegens een medewerker zal altijd worden besloten tot verwijdering van de betrokken leerling.

Algemeen: zowel voor het buitenterrein als het schoolgebouw geldt voor iedereen een wapenverbod.

Onder wapens worden ook verstaan: (kleine) messen, stokken, nepwapens en dergelijke.

Alle wapens zullen in beslag genomen worden en bij de politie worden ingeleverd.

Bij constatering van wapenbezit zal bij volwassenen de politie gewaarschuwd worden. Als het leerlingen betreft worden de ouders/verzorgers gewaarschuwd over de geconstateerde overtreding. Bij een tweede overtreding wordt ook bij leerlingen de politie ingeschakeld.

Bij het gebruik van wapens zal altijd aangifte volgen bij de politie.

#### **4. Pesten:**

Pesten is voor scholen een ingewikkeld probleem. Het vereist een serieuze aanpak van de school. Van groot belang hierbij is dat alle betrokkenen, leerkrachten, ouders/verzorgers en leerlingen, pesten als een bedreiging zien en bereid zijn het te voorkomen of te bestrijden.

In verband met de vereiste duidelijkheid over wat onder pesten verstaan wordt, geven we in deze gedragscode een omschrijving/definitie:

Bij pesten is er een duidelijke slachtofferrol en een daderrol. Pesten is zeer slecht voor de emotionele ontwikkeling van het slachtoffer. Pesten is ook slecht voor de pester, want ook hij/zij ontwikkelt een manier van omgaan met mensen die er voor zorgt, dat hij/zij veel meer kans heeft om in de criminaliteit terecht te komen.

Pesten is kindermishandeling tussen kinderen onderling. Pesten is koud. De pester voelt geen warmte voor zijn slachtoffer en heeft geen respect voor hem of haar.

(Bij plagen is er geen slachtofferrol en beide partijen zijn even sterk. De plager heeft niet de bedoeling de ander te beschadigen.)

De scholen besteden in preventieve zin aandacht aan pesten (bijvoorbeeld binnen het vakgebied sociale redzaamheid). Leerlingen dienen te weten wat pesten (niet plagen) eigenlijk is en welke gevolgen dit voor een leerling heeft.

Daarnaast wordt van iedere leerkracht afzonderlijk verwacht dat hij of zij pesten probeert te voorkomen en bij constatering zal bestrijden:

- De leerkracht maakt de leerlingen duidelijk dat het signaleren van pesten doorgegeven moet worden. Dit valt niet onder klikken!
- Leerkrachten en leerlingen noemen anderen niet met een bijnaam die als kwetsend kan worden ervaren
- Leerkrachten en leerlingen maken geen negatieve opmerkingen over kleding of uiterlijk
- De leerkracht werkt aan positieve groepsvorming door:
  - +respect voor elkaars mogelijkheden en beperkingen
  - +samen werken; elkaar helpen
  - +niemand buitensluiten
  - +ruzies uitpraten
- Leerkrachten nemen duidelijk stelling tegen pesten
- De leerkracht probeert zicht te krijgen op de oorzaak van het pestgedrag en op de mogelijke gevolgen voor het slachtoffer
- De leerkracht probeert het invoelend vermogen van de pester en de zwijgende middengroep te vergroten (als jij nu eens gepest werd .....
- De leerkracht informeert collegae en directie over geconstateerd pestgedrag
- Wanneer het pesten ondanks de inspanningen doorgaat of opnieuw de kop opsteekt, gaat de leerkracht over tot een directe aanpak\* en zoekt hierbij hulp en advies van de coördinator zorgverlening en/of schoolbegeleidingsdienst.

\*Scholen dienen te beschikken over een pestprotocol en dit er ook in te zetten.

## 5. Kleding:

Hoe een medewerker of leerling zich kleedt is in principe een zaak van betrokkene zelf. Onderscheid in de benadering van medewerkers of leerlingen welke te maken heeft met de kleding wordt dan ook afgewezen.

Anderzijds moet de kleding dan wel de wijze waarop iemand zich kleedt

- De vereiste sociale contacten goed mogelijk maken
- Passend zijn in de context van een leef/werksituatie waar personen vanuit verschillende geloofsovertuigingen samen zijn
- Niet leiden tot gevaarlijke (werk)omstandigheden voor betrokkene zelf of voor anderen

Bovenstaande leidt tot de vaststelling van de volgende afspraken:

1. Tijdens gymlessen en andere sportactiviteiten mag geen (sport)kleding gedragen worden waaraan zich scherpe elementen bevinden (bv. riemen met gespen)
2. Sieraden (armbanden, halskettingen, horloges) vormen bij bepaalde gymoefeningen gevaar op. Op verzoek van de leerkracht worden deze sieraden tijdelijk afgedaan.
3. Het dragen van petten, hoofddoeken en andere hoofddeksels is tijdens gymoefeningen verboden. Het dragen van een hoofddeksel door leerlingen met een Islamitische geloofsovertuiging is alleen dan toegestaan wanneer het hoofddeksel géén verbinding om de hals heeft en ook geen lohangende delen heeft.
4. Binnen het schoolgebouw dragen leerkrachten en leerlingen geen petten, bivakmutsen of ander hoofddeksel dat geen godsdienstige betekenis heeft.
5. Medewerkers en leerlingen van de scholen dragen tijdens hun aanwezigheid op de scholen voor de gelegenheid gepaste kleding. De directeur van de school is gerechtigd en verplicht toe te zien op de naleving van deze afspraak en medewerkers er op aan te spreken als niet voldaan wordt aan deze regel.
6. Het is medewerkers en leerlingen niet toegestaan tijdens hun aanwezigheid op de school gezichtsbedekkende kleding te dragen.

## **6. Gebruik internet en website:**

Het gebruik van internet door leerlingen wordt ook op de scholen van SPOV steeds meer gemeengoed. Voor internet wordt op de scholen gebruik gemaakt van Kennisnet. Kennisnet heeft een eigen Nederlandstalige zoekmachine die leerlingen in principe leidt naar Nederlandstalige sites die geselecteerd zijn. Zaken als racistische uitingen en pornografie kunnen niet zomaar benaderd worden. Leerlingen krijgen op school steeds vaker ook een eigen emailadres. Misbruik, zeker ook van buiten de school, willen we zoveel mogelijk voorkomen.

Scholen hebben steeds vaker een website. Misbruik hiervan dient zoveel als mogelijk te worden voorkomen.

Hiertoe leveren de volgende afspraken een bijdrage:

### ***Gedragsafspraken met de leerlingen:***

- Geef nooit persoonlijke informatie door op internet, zoals namen, adressen, zonder toestemming van de leerkracht
- Vertel het je leraar meteen als je informatie tegenkomt waardoor je je niet prettig voelt of waarvan je weet dat dat niet hoort. Houd je aan de afspraken, dan is het niet jouw schuld dat je zulke informatie tegenkomt
- Leg nooit verdere contacten met iemand zonder toestemming van de leerkracht
- Verstuur bij e-mail berichten nooit foto's van jezelf of van anderen zonder toestemming van de leerkracht
- Beantwoord nooit e-mail berichten waarbij je je niet prettig voelt of waar dingen in staan waarvan je weet dat het niet hoort. Het is niet jouw schuld dat je zulke berichten krijgt.
- Verstuur natuurlijk nooit zelf dergelijke mailtjes
- Spreek van tevoren met je leraar af wat je op internet wilt gaan doen

### ***Afspraken met leerkrachten:***

- Internet wordt gebruikt voor opbouwende educatieve doeleinden
- Sites die wij kinderen willen laten gebruiken worden eerst door de leerkracht bekeken
- Er worden geen sites bekeken die niet aan onze fatsoensnormen voldoen
- Er wordt aan de leerlingen uitgelegd waarom zij bepaalde sites wel of niet mogen bekijken

- De leerkracht draagt zorg voor een omgeving waarin leerlingen open kunnen vertellen wanneer zij op een ongewenste, onbedoelde site komen. Het is meestal niet hun schuld
- Regels en wetten met betrekking tot copyright worden in acht genomen.
- Informatie die terug te voeren is op leerlingen mag niet op het openbare deel van het net terechtkomen.
- Namen in combinatie met foto's van kinderen worden niet op het net gepubliceerd. In voorkomende gevallen alleen met toestemming van de ouders/verzorgers.
- Ook voor e-mail geldt het briefgeheim, maar op grond van hun pedagogische verantwoordelijkheid mogen de leerkrachten e-mail van leerlingen inzien.

***Bijzondere voorwaarden inzake de websites van de scholen:***

- Eindverantwoordelijke voor de inhoud van de website van de school is de directeur.
- De directeur kan het beheer van de website uitbesteden aan een webmaster.
- Voordat de webmaster de website op het net publiceert, dan wel er enige aanpassing in aanbrengt dient hij/zij de voorafgaande toestemming van de directeur te hebben.
- Naast de directeur of de webmaster heeft niemand het recht op enigerlei wijze toevoegingen aan dan wel aanpassingen te doen op de website van de school.

***Gebruik van de computer(s) door ouders/verzorgers op school:***

- Het is ouders/verzorgers, anders dan na voorafgaande toestemming van de directeur, niet toegestaan gebruik te maken van de PC's welke zijn aangesloten op het netwerk van de school.
- Voor werkzaamheden op verzoek en ten behoeve van de school kunnen ouders/verzorgers gebruik maken van de stand-alone computers.

**Sancties bij overtreding afspraken m.b.t. gebruik internet en website van de school en die van SPOV:**

*Ten aanzien van het misbruik door medewerkers van SPOV:*

- Als een medewerker de gedragsafspraken met betrekking tot het gebruik van het netwerk van de school, dan wel de regels voor het gebruik van internet en/of de website van de school overtreedt, zal hem/haar een schriftelijke waarschuwing worden gegeven.
- Indien een medewerker het netwerk van de school of van SPOV gebruikt voor het doen plaatsen van racistische of pornografische uitspraken en/of afbeeldingen, zal worden gehandeld volgens de bepalingen uit hoofdstuk F van de CAO-PO, waarbij schriftelijke berisping, schorsing en ontslag zijn opgenomen.
- Eenzelfde sanctie zal worden toegepast als de medewerker: via de internetverbinding van de school pornografische dan wel racistische sites raadpleegt inbreekt op de website van de school of van SPOV en daar racistische dan wel pornografische teksten of afbeeldingen plaatst.

*Ten aanzien van het misbruik door de leerlingen:*

- Als een leerling willens en wetens de gedragsafspraken inzake het gebruik van internet op school overtreedt, zal er een gesprek met leerling en verzorgers plaatsvinden. In het gesprek zal een duidelijke waarschuwing uitgaan naar de leerling: bij herhaling van het misbruik zal hij/zij voor minimaal twee maanden geen gebruik meer mogen maken van de PC's op school.
- Als een leerling willens en wetens inbreekt op de website van de school of van SPOV en daarin veranderingen aanbrengt, zal hij/zij voor minimaal 2 dagen worden geschorst. Het maakt hierbij niet uit dat de leerling geholpen is door een ander. Bij herhaling zal de algemeen directeur tot verwijdering van de leerling kunnen besluiten.
- Als een leerling willens en wetens inbreekt op de website van de school of van SPOV en hierna racistische of pornografische uitspraken en/of afbeeldingen plaatst op die site, zal de algemeen directeur tot verwijdering van de leerling besluiten.

*Ten aanzien van misbruik door anderen, w.o. verzorgers en vrijwilligers:*

- Als verzorgers of vrijwilligers op een andere wijze of voor een ander doel gebruik maken van het netwerk van de school dan waarvoor aan hen toestemming door de directeur is verleend, zal die toestemming voor het gebruik van het netwerk worden ingetrokken.
- Als verzorgers of vrijwilligers het netwerk van de school en/of de websites van de school of van SPOV gebruiken voor het plaatsen van racistische of pornografische teksten en/of afbeeldingen zal hun de verdere toegang tot de school worden ontzegd en zullen juridische stappen tegen betrokkenen worden ondernomen.
- Van misbruik door anderen dan verzorgers en vrijwilligers wordt aangifte gedaan bij de politie en zal zoveel mogelijk juridisch worden opgetreden.

**Tot slot.....**

**De bepalingen en afspraken in dit document worden geacht niet in strijd te zijn met de klachtenregeling zoals die voor onze scholen geldt. Mocht hier toch sprake van zijn, dan zal altijd eerst de procedure uit de Klachtenregeling worden gevolgd.**

**Daar waar het bevoegd gezag hiertoe gerechtigd is, kan altijd worden besloten tot aangifte van een delict bij de politie.**

**In geval van valse aangifte of valse beschuldiging van een ouder jegens een school dan wel medewerker zal het bestuur hiertegen actie ondernemen en indien mogelijk daarvan aangifte bij de politie doen.**

**In zaken waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bevoegd gezag.**