

## **Convenant en monitor**

**Kleine scholen van SPOVenray in de dorpen van de gemeente Venray**

## **Convenant**

### **Kleine scholen van SPOVenray in de dorpen van de gemeente Venray**

#### **Partijen**

Stichting SPOVenray, hierna te noemen: SPOVenray

Gemeente Venray, hierna te noemen: gemeente

Stichting dorpsradenoverleg Venray, hierna te noemen: DRO

#### **In aanmerking nemende dat:**

- De adviesgroep Toekomst Primair Onderwijs Venray in haar adviesrapport "Zoeken naar mogelijkheden, met aandacht voor belemmeringen" van 22 oktober 2010 de aanbeveling heeft gedaan een convenant te sluiten tussen de gemeente, SPOVenray en het DRO met betrekking tot het in stand houden van de scholen in de dorpen. De adviesgroep beveelt aan om in het convenant vast te leggen: het beleid van SPOVenray met betrekking tot de onderwijskundige vormgeving van de kleine scholen en de onderwijskundige investering die daarvoor gedaan wordt, de bijdrage die de gemeente doet voor de instandhouding van de schoolgebouwen in relatie tot de kosten van leegstand en de bijdrage die de dorpen leveren aan de school en de schoolorganisatie.
- SPOVenray in haar nota "Optimaal onderwijs in een nieuwe demografische realiteit" van 17 december 2010, beleid heeft geformuleerd met betrekking tot de instandhouding van kleine scholen en het sluiten van een convenant tussen partijen onderdeel vormt van dat beleid.
- Het aantal basisschoolleerlingen in de gemeente Venray in de komende jaren afneemt met 25-35%.
- Door de daling van het aantal leerlingen scholen in hun voortbestaan worden bedreigd.
- In het kader van leefbaarheid het van belang is om scholen in de dorpen zo lang mogelijk in stand te houden.
- Het in stand houden van kleine scholen en de kwaliteit van het onderwijs binnen die scholen primair en formeel de verantwoordelijkheid is van SPOVenray, maar dat de gemeente en de dorpsgemeenschappen, vertegenwoordigd door het DRO, zich mede verantwoordelijk maken voor de instandhouding van kleine scholen. Wanneer in een dorp geen dorpsraad is ingesteld, zal het dorp vertegenwoordigd worden door een delegatie uit het dorp.
- Dit convenant betrekking heeft op de scholen van SPOVenray in de dorpen van de gemeente Venray.

#### **Komen als volgt overeen:**

##### **1. Artikel 1 - definities**

In dit convenant wordt verstaan onder:

###### **1.1. Kleine school**

Een basisschool van SPOVenray in de gemeente Venray met een leerlingenaantal lager dan 100. Het leerlingenaantal wordt jaarlijks bepaald op basis van de meest recente oktobertelling.

## 1.2. Nulmeting

De gegevens m.b.t. de kleine school die voor het eerst verzameld worden voor 1 maart 2012 en die de basis en het referentiekader vormen voor de monitor die vervolgens jaarlijks plaatsvindt.

## 1.3. Monitor

De jaarlijkse gegevensverzameling op basis waarvan de ontwikkeling van de kleine school wordt gevolgd.

## 1.4. Stuurgroep

De stuurgroep die verantwoordelijk is voor de uitvoering van en de besluitvorming over de in dit convenant vastgelegde afspraken met betrekking tot alle kleine scholen van SPOVenray in de dorpen van de gemeente Venray.

De stuurgroep bestaat uit vertegenwoordigers van partijen:

- namens SPOVenray, de bestuurder;
- namens de gemeente, de wethouder maatschappelijke diensten;
- namens het DRO, de voorzitter van het DRO;

Voorzitter van de stuurgroep is de wethouder maatschappelijke diensten.

## 1.5. Kleine school overleg

Het overleg dat in elk dorp is ingericht met betrekking tot de kleine school in dat dorp.

Het kleine school overleg bestaat uit vertegenwoordigers van partijen:

- namens SPOVenray: een stafmedewerker en namens de betreffende school de directeur en, indien gewenst, een leerkracht;
- namens de gemeente: de beleidsmedewerker onderwijshuisvesting en de contactambtenaar leefbaarheid;
- namens het DRO: de voorzitter van de dorpsraad of zijn plaatsvervanger en een door de dorpsraad aan te zoeken vertegenwoordiger namens de ouders.

Voorzitter van het overleg is de contactambtenaar leefbaarheid. Deze vervult voornamelijk de rol van technisch voorzitter. Per kleine school is er een kleine school overleg.

## 1.6. Taken kleine school overleg

Het kleine school overleg heeft tot taak:

- het volgen van de ontwikkeling van de kleine school op basis van de nulmeting en de jaarlijkse monitor;
- het adviseren aan de stuurgroep over de te nemen maatregelen met betrekking tot de instandhouding van de kleine school;
- het initiëren van de uitvoering van de te nemen maatregelen op lokaal niveau.

## 1.7. Leegstand van lokalen

Hiervoor wordt verwezen naar de definiëring zoals vastgelegd in de "Beleidsregels medegebruik en verhuur huisvesting basisonderwijs gemeente Venray 2011", vastgesteld door B&W d.d. 26 april 2011.

## **2. Artikel 2 - In stand houden van kleine scholen**

- 2.1. Het beleid van SPOVenray is erop gericht om in elk dorp een school in stand te houden tot een minimale omvang van 50 leerlingen.
- 2.2. Het in stand houden van een kleine school is de gezamenlijke verantwoordelijkheid van partijen.
- 2.3. De rijksbijdragen voor het in stand houden van scholen gaat naar het schoolbestuur.  
Voor het in stand houden van een kleine school is het noodzakelijk dat gemeente en dorp een inspanningsverplichting aangaan. Deze is locatie- en situatieafhankelijk.

## **3. Artikel 3 - Inspanningsverplichtingen van partijen**

- 3.1. SPOVenray verplicht zich tot het in stand houden van een kleine school mits voldaan wordt aan de volgende voorwaarden, zoals opgenomen in de nota Optimaal onderwijs in een nieuwe demografische realiteit:
  - de kwaliteit van het onderwijs is voldoende;
  - de leerling-populatie is evenwichtig opgebouwd;
  - het leerlingenaantal is 50 of hoger;
  - de kosten van leegstand drukken niet op de exploitatie van de school;
  - het dorp verleent diensten die minimaal noodzakelijk zijn om het onderwijs te kunnen organiseren.
- 3.2. SPOVenray garandeert dat de kwaliteit van het onderwijs in de kleine school voldoet aan de normen die in de wet zijn vastgelegd en door de inspectie van het onderwijs worden gehanteerd en getoetst.
- 3.3. Om de kwaliteit van het onderwijs in de kleine school te handhaven en te verbeteren, richt SPOVenray met behulp van externe expertise een kleine scholen leernetwerk in. Dit leernetwerk levert een belangrijke bijdrage aan de professionalisering van de leraren die binnen kleine scholen werken en zorgt voor het uitwisselen van "good practice".
- 3.4. Indien er sprake is van leegstand van lokalen zullen partijen zich tot het uiterste inspannen om door middel van verhuur of herbestemming hiervoor inkomsten te genereren overeenkomstig de "Beleidsregels voor medegebruik en verhuur huisvesting basisonderwijs gemeente Venray", d.d. 26 april 2011.
- 3.5. Indien er sprake is van leegstand van lokalen en partijen er niet in slagen hiervoor inkomsten te genereren, dan zal de gemeente aan SPOVenray de kosten die gemoeid zijn met deze leegstand vergoeden.  
Vaststelling van de vergoeding vindt plaats in overleg tussen partijen.
- 3.6. Het dorp levert een bijdrage aan de instandhouding van de kleine school in de vorm van diensten zoals menskracht voor binnenschoolse en buitenschoolse activiteiten en facilitaire ondersteuning.

3.7. Jaarlijks worden onder verantwoordelijkheid van de stuurgroep de bijdragen van SPOVenray, de gemeente en het dorp door partijen vastgesteld.

Voor wat betreft de bijdrage van de gemeente in de kosten van leegstand gebeurt dit voor aanvang van het kalenderjaar en voor wat betreft de andere bijdragen gebeurt dit voor aanvang van het schooljaar. De eerste maal gebeurt dit op basis van de nulmeting, vervolgens op basis van de monitor.

De hoogte van de bijdrage van het dorp wordt voor de facilitaire ondersteuning bepaald aan de hand van een door partijen vast te stellen referentie-uurloon. De bijdrage van het dorp aan binnen en buitenschoolse activiteiten wordt vastgesteld op basis van het totaal aantal uren.

#### **4. Artikel 4 - Monitoring en advisering**

4.1. De ontwikkeling van de kleine school, de kwaliteit van het onderwijs en de inspanningsverplichtingen van partijen worden jaarlijks gemonitord. Gestart wordt met een nulmeting.

4.2. Voor elke kleine school wordt door SPOVenray, jaarlijks voor 1 maart, een monitor opgesteld. Dit gebeurt onder verantwoordelijkheid van de stuurgroep.

4.3. Het kleine school overleg brengt op basis van de monitor jaarlijks voor 1 april een advies uit aan de stuurgroep over de ontwikkeling en instandhouding van de kleine school. Gestreefd wordt naar consensus in de advisering. Het is mogelijk om afwijkende standpunten te vermelden.

4.4. De stuurgroep concludeert jaarlijks voor 1 mei of instandhouding van de kleine school verantwoord is en welke maatregelen zo nodig genomen dienen te worden.

4.5. De monitor en het advies van het kleine school overleg aan de stuurgroep worden na bespreking in de stuurgroep openbaar gemaakt op de website van SPOVenray, samen met de conclusies die door de stuurgroep worden getrokken. SPOVenray draagt zorg voor de informatievoorziening naar personeel en ouders. De voorzitter van de stuurgroep draagt zorg voor alle overige benodigde communicatie.

4.6. Partijen stellen ten behoeve van de monitor de van hen gevraagde gegevens beschikbaar.

#### **5. Artikel 5 - Besluitvorming over de instandhouding van de kleine school**

5.1. Jaarlijks wordt op basis van de monitor gekeken of:

- de kwaliteit van het onderwijs voldoende is;
- de leerling populatie evenwichtig is opgebouwd;
- het leerlingenaantal 50 of hoger is;
- de kosten van leegstand niet drukken op de exploitatie van de school, maar ten laste komen van de gemeente of van derden;
- het dorp diensten verleent die minimaal noodzakelijk zijn om het onderwijs te kunnen organiseren.

Het gaat om de centrale vraag of de kleine school onderwijskundig en bedrijfsmatig goed functioneert en in stand gehouden kan worden.

5.2. Het kleine school overleg brengt jaarlijks op basis van de monitor een advies uit aan de stuurgroep. In dit advies wordt tenminste aangegeven:

- of de school voldoet aan de gestelde criteria;
- wanneer de school niet voldoet aan de gestelde criteria: of en wanneer hieraan in de toekomst wel kan worden voldaan;
- welke zaken van belang zijn voor de verdere ontwikkeling en instandhouding van de kleine school.

5.3. Wanneer een kleine school onderwijskundig en bedrijfsmatig aan twee van de in art. 5.1. genoemde criteria niet voldoet en in de toekomst niet kan gaan voldoen, dan vindt binnen twee jaar, nadat het besluit is genomen dat instandhouding niet langer verantwoord is, fusie plaats met een andere school.

5.4. De stuurgroep concludeert of instandhouding van de kleine school verantwoord is. Hierbij wordt gestreefd naar consensus. Het is mogelijk om afwijkende standpunten te vermelden.

5.5. De conclusie van de stuurgroep is formeel een advies aan het bestuur van SPOVenray.

5.6. Wettelijk besluit het bestuur van SPOVenray over de instandhouding van een school.

## **6. Artikel 6 - Werkingsduur en wijziging van omstandigheden**

6.1. Dit convenant treedt in werking op 1 januari 2012.

6.2. Partijen evalueren voor 1 oktober 2014 de werking van dit convenant.

6.3. In geval van belangrijke wijzigingen van omstandigheden voeren partijen overleg over de eventuele gevolgen van die wijzigingen voor de uitvoering van dit convenant. Indien die wijzigingen partijen noodzaken de gemaakte afspraken te herzien, dan kan dit convenant worden gewijzigd, mits alle partijen bij dit convenant daarmee instemmen.

De wijzigingen worden schriftelijk vastgelegd en maken vervolgens onderdeel uit van dit convenant.

### **Ondertekening**

**Stichting SPOVenray,**

mevr. Y. Raaijmakers, bestuurder

**Gemeente Venray,**

dhr. T. Jansen, wethouder

**Stichting Dorpsradenoverleg Venray,**

dhr. Th. Zegers, voorzitter DRO

**Venray, d.d. 16 december 2011**

## **Monitor t.b.v. de uitvoering van het convenant kleine scholen**

### **Leerlingenaantal**

- aantal leerlingen op teldatum	gemeente / SPOVenray
- geboortecijfers (over 4 jaar)	gemeente / SPOVenray
- leerlingenprognose	gemeente
- aantal leerlingen dat buiten het dorp onderwijs volgt	gemeente / SPOVenray
- aantal leerlingen dat van buiten het dorp de school in het desbetreffende dorp bezoekt	gemeente / SPOVenray
- te verwachten nieuwkomers	gemeente / SPOVenray

### **bron**

### **Kwaliteit van het onderwijs**

- opbrengsten van het onderwijs (tussen- en eindopbrengsten)	SPOVenray / inspectie
• vaardigheidsscores	
• resultaten	
• leerwinst	
- uitstroom naar SBO / SO / VO	SPOVenray
- realisatie voorgenomen zorgniveau	SPOVenray
- realisatie jaarplan	SPOVenray
- tevredenheid van ouders en leerlingen, d.m.v. een gevalideerd tevredenheidonderzoek en d.m.v. een ouder- en een leerlingenpanel	SPOVenray

### **Organiseerbaarheid van het onderwijs**

- aantal leerlingen per leeftijdsgroep	school
- samenstelling van de groepen	school
- aantal fte's	school
• taakomvang groepgebonden activiteiten	
• taakomvang overige taken	
- exploitatiebegroting v.d. school in het lopende kalenderjaar en de realisatie in het voorgaande kalenderjaar	SPOVenray

### **Bijdrage van de gemeente**

- hoogte van de financiële bijdrage in de leegstand	gemeente
-----------------------------------------------------	----------

### **Bijdrage van het dorp**

- overzicht ondersteunende activiteiten	dorpsraad / oudervereniging
- aantal vrijwilligers en omvang van de taken	dorpsraad / oudervereniging
- ondersteuning in facilitaire zaken in euro's (vastgesteld referentie-uurloon)	dorpsraad / SPOVenray