

STATUTEN

STICHTING SAMENWERKINGSBESTUUR PRIMAIR ONDERWIJS VENRAY EN REGIO

24 mei 2007

STATUTEN, vastgesteld in bestuursvergadering 24 mei 2007

Artikel 1

Naam, zetel en duur

- I. De Stichting draagt de naam: **Stichting Samenwerkingsbestuur Primair Onderwijs Venray en regio** en heeft haar zetel in de gemeente Venray.
2. De stichting is opgericht op 27 maart 2003 voor een periode van tenminste vijf jaar waarna voor onbepaalde tijd.

Artikel 2

Begripsbepalingen

In deze statuten wordt verstaan onder:

- a. stichting: de Stichting Samenwerkingsbestuur Primair Onderwijs Venray en regio;
- b. raad van toezicht: de Raad van Toezicht van de stichting;
- c. College van Bestuur: het College van Bestuur van de stichting;
- d. scholen: zie de bijlage bij deze statuten;
- e. directeur: de directeur van een school, of meerdere scholen en die als zodanig is benoemd door of namens het bestuur;
- f. GMR: de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad als bedoeld in artikel 28 van de Wet medezeggenschap onderwijs 1992, ingesteld voor de gezamenlijke door de stichting instandgehouden scholen;
- g. MR: de medezeggenschapsraad bedoeld in artikel 3 van de Wet medezeggenschap onderwijs 1992, zoals ingesteld binnen elk van de door de stichting instandgehouden scholen;
- h. gemeente: de gemeente Venray;
- i. gemeenteraad: de gemeenteraad van de gemeente Venray.

Artikel 3

Doel

De Stichting heeft ten doel het zonder winstoogmerk behartigen en bevorderen van openbaar, katholiek en protestants-christelijk onderwijs al of niet in afzonderlijke scholen voor openbaar onderscheidenlijk, katholiek en protestants-christelijk primair onderwijs zoals vermeld in de bijlage bij deze statuten.

De Stichting streeft ernaar het onderwijs zoveel mogelijk af te stemmen op de behoeften van de bevolking in de gemeente Venray en regio. Zij streeft ernaar het basisonderwijs in de kerkdorpen in stand te houden.

Artikel 4

Middelen

De Stichting tracht haar doel te bereiken langs wettige weg door:

- a. het oprichten en in standhouden van openbare, katholieke en protestants-christelijke scholen, met in achtneming van artikel 17 van de Wet op het primair onderwijs (WPO);
- b. het samenwerken met instellingen die een gelijksoortig doel nastreven als onder a is omschreven;
- c. het benutten van alle andere wettige middelen die dienstbaar zijn aan de verwezenlijking van het doel van de stichting;
- d. aan te geven in de schoolplannen op welke wijze vorm en inhoud wordt gegeven aan het openbare karakter van de openbare scholen, de katholieke identiteit van de katholieke scholen en de protestants-christelijke identiteit van de protestants-christelijke scholen.

Artikel 5

Grondslag en openbaar karakter

1. Het onderwijs aan de openbare scholen draagt bij aan de ontwikkeling van de leerlingen met aandacht voor de godsdienstige, levensbeschouwelijke en maatschappelijke waarden zoals die leven in de Nederlandse samenleving en met onderkenning van de betekenis van de verscheidenheid van die waarden. Openbaar onderwijs wordt gegeven met eerbiediging van ieders godsdienst of levensbeschouwing.
2. Het onderwijs aan de katholieke scholen wordt gegeven vanuit de katholieke grondslag.

De stichting handelt daarbij volgens de regelingen voor het katholieke onderwijs, die op grond van het gezamenlijk overleg van de Nederlandse Katholieke Schoolraad zijn vastgesteld alsmede volgens het Algemeen Reglement voor het Katholiek Onderwijs.

3. Protestants-christelijk onderwijs heeft Gods woord tot grondslag, zoals dat geopenbaard is in de Bijbel en beleden door de Christenheid van alle tijd en plaatsen in de Apostolische Geloofsbelijdenis.

Artikel 6

Toegankelijkheid van de scholen

1. De openbare scholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen zonder onderscheid naar godsdienst of levensbeschouwing van de leerlingen, hun ouders of verzorgers.
2. De katholieke en protestants-christelijke scholen zijn toegankelijk voor alle leerlingen tenzij de leerlingen, hun ouders of verzorgers niet instemmen met de doelstelling en de grondslag van de school.

Artikel 7

Godsdienstige en levensbeschouwelijke zaken

1. Het schoolplan en het lesrooster bieden ruimte voor godsdienstonderwijs en levensbeschouwelijk vormingsonderwijs.
2. Godsdienstonderwijs wordt gegeven met inachtneming van de uitgangspunten die de betrokken kerken dienaangaande aanbieden en waarin de ouders en leerlingen hun levensbeschouwing kunnen herkennen.
3. Voor wat betreft de verantwoordelijkheid voor de inhoud van levensbeschouwelijk onderwijs wordt verwezen naar het bestuursdocument.
4. Het College van Bestuur behartigt de pastorale en godsdienstige aspecten van het onderwijs op katholieke en protestants-christelijke grondslag.

Artikel 8

Benoemingsbeleid

1. Het personeel voor het openbaar onderwijs is gelijk benoembaar en mag dus niet worden geweigerd op grond van godsdienst of levensovertuiging, conform wetgeving.
2. Het personeel respecteert de wezenskenmerken en de grondslag van de school waar het tewerkgesteld is. Dit betekent dat het personeel bij de vervulling van haar taak loyaal zal meewerken aan de doelstelling van de katholieke, protestants-christelijke of openbare school.
3. Bij benoeming, overplaatsing en noodzakelijke vermindering van personeel aan een school zoekt de Stichting zoveel mogelijk aansluiting bij de levensbeschouwelijke overtuiging van het personeel. Hierbij zullen de tijdens de fusie afgegeven identiteitsverklaringen worden meegenomen.
4. Het College van Bestuur benoemt, schorst en ontslaat de directie van de scholen, het onderwijsgevend en het onderwijsondersteunend personeel, waaronder de stafleden.
5. Benoeming en ontslag van katholieke godsdienstleraren van onder het bestuur van de stichting staande scholen kan slechts rechtsgeldig geschieden als zij in overeenstemming zijn met de bisschoppelijke richtlijnen terzake.
6. Bij de benoeming van schooldirecteuren wordt getoetst of zij gelet op hun levensbeschouwelijke achtergrond in staat zijn om de identiteit van de school waarop zij werkzaam zijn, actief uit te dragen.

Artikel 9

Organisatie

1. De Stichting heeft een College van Bestuur en een Raad van Toezicht.
2. De Stichting heeft een directeurenoverleg waarin de directeuren van de scholen participeren. Het directeurenoverleg vormt een adviesorgaan van het College van Bestuur. Taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden van het directeurenoverleg worden nader uitgewerkt in het managementstatuut van de stichting.
3. De gemeenteraad houdt overeenkomstig de wet en deze statuten toezicht voor zover het openbaar onderwijs betreft.

Artikel 10**College van Bestuur; samenstelling**

1. Het College van Bestuur van de stichting bestaat ten minste uit één en ten hoogste drie natuurlijke personen. De Raad van Toezicht stelt het aantal leden vast.
2. De leden van het College van Bestuur dienen de grondslag en het doel van de stichting te onderschrijven, de belangen van de stichting te behartigen en loyaal mee te werken aan het realiseren van de doelstellingen van de stichting. Zij verklaren dit schriftelijk bij hun benoeming. Één lid van het College van Bestuur is katholiek en heeft bij het staken van de stemmen een beslissende stem indien het handelt over aangelegenheden die de katholieke identiteit betreffen. Besluiten over aangelegenheden die de katholieke identiteit betreffen, kunnen alleen in aanwezigheid van het katholieke lid van het College van Bestuur worden genomen.
3. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht, met uitzondering van de benoeming van de eerste leden van de College van Bestuur, die bij deze akte worden benoemd. De voorzitter van het College van Bestuur wordt door de Raad van Toezicht in functie benoemd. Voor de benoeming van het katholieke lid van het College van Bestuur (overeenkomstig lid 2) dient de Raad van Toezicht na te gaan of de beoogde kandidaat deel uitmaakt van de katholieke traditie en cultuur.
4. De leden van het College van Bestuur zijn op basis van een arbeidsovereenkomst in dienst bij de stichting. De Raad van Toezicht stelt de rechtspositie en de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur vast.
5. Een lid van het College van Bestuur kan niet tevens lid zijn van de Raad van Toezicht.
6. Een lid van het College van Bestuur kan te allen tijde door de Raad van Toezicht worden geschorst en ontslagen. Ter zake van schorsing, handhaving of opheffing van de schorsing of ontslag, besluit de Raad van Toezicht met een meerderheid van tenminste twee/derde van de uitgebrachte stemmen. Het betrokken lid van het College van Bestuur wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de Raad van Toezicht te verantwoorden. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman.
7. Een lid van het College van Bestuur defungeert:
 - a. door overlijden;
 - b. door faillietverklaring of doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - van toepassing wordt verklaard;
 - c. door onder curatelenstelling of onderbewindstelling;
 - d. door vrijwillig aftreden;
 - e. door ontslag door de rechtbank;
 - f. door een onherroepelijke strafrechtelijke veroordeling voor een misdrijf;
 - g. door ontslag, verleend door de Raad van Toezicht.
8. Bij het ontstaan van een vacature in het College van Bestuur, zal de Raad van Toezicht zo spoedig mogelijk daarin voorzien door benoeming van een nieuw lid. Een niet voltallig College van Bestuur behoudt zijn bevoegdheden.

9. Bij ontstentenis of belet van een of meer leden van het College van Bestuur, niet zijnde alle leden of het enig (overgebleven) lid, nemen de overblijvende leden, of neemt het overblijvende lid het gehele bestuur waar. Bij ontstentenis of belet van alle leden van het College van Bestuur of van het enig (overgebleven) lid, regelt de Raad van Toezicht de waarneming van de taken van het College van Bestuur.
10. Leden van het College van Bestuur mogen niet middellijk of onmiddellijk deelnemen aan leveringen of aannemingen ten behoeve van de stichting.

Artikel 11

College van Bestuur; taak en bevoegdheid

1. Het College van Bestuur vormt het bestuur van de stichting in de zin van de wet en is belast met het besturen van de stichting en de door de stichting in stand gehouden onderwijsinstellingen.
2. Aan het College van Bestuur komen alle bevoegdheden ten aanzien van de stichting en de scholen toe, met uitzondering van de bevoegdheden die op grond van deze statuten expliciet aan de Raad van Toezicht zijn toegekend.
3. Het College van Bestuur is bevoegd tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt, zulks met in achtneming van lid 4 van dit artikel.
4. Het College van Bestuur heeft voorafgaande schriftelijke goedkeuring van de Raad van Toezicht nodig voor het nemen van besluiten met betrekking tot:
 - a. het vaststellen van het strategisch beleidsplan waaronder vallend de doelstellingen en de beleidsplannen met betrekking tot het personeelsbeleid, het financieel beleid, het materieel beleid, onderwijskundig beleid, kwaliteitsbeleid en beleid ten aanzien van de levensbeschouwelijke identiteit van de stichting en de scholen;
 - b. het vaststellen van de begroting en het jaarverslag conform de geldende wet- en regelgeving, waarin in elk geval opgenomen de jaarrekening en het bestuursverslag;
 - c. het wijzigen van de statuten;
 - d. het vaststellen van het beleidskader/managementstatuut, waarin is vastgelegd: de doelen voor het College van Bestuur en de grenzen van de handelingsruimte van het College van Bestuur, alsmede een code voor goed bestuur en toezicht;
 - e. het aangaan of verbreken van duurzame samenwerking met een andere rechtspersoon indien deze samenwerking of verbreking van ingrijpende betekenis is voor de stichting of de in stand te houden scholen;
 - f. het vaststellen van het treasurystatuut, waarin is vastgelegd welke uitgangspunten ten grondslag liggen aan het financieel beleid;
 - g. het vaststellen van het treasuryplan, waarin jaarlijks een geoperationaliseerd plan wordt weergegeven van het treasurystatuut;
 - h. de beëindiging van de dienstbetrekking van meer dan 5% van de werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdbestek;

- i. ingrijpende wijziging van de arbeidsomstandigheden en/of arbeidsvoorwaarden van meer dan 5% van de werknemers in dienst van de stichting;
 - j. een aanvraag tot faillissement of van surséance van betaling;
 - k. het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een ander verbindt;
 - l. de wijziging van de grondslag, opheffing, stichting, overname, samenvoeging, overdracht of afsplitsing van een of meer van de scholen;
 - m. juridische fusie, (af-)splitsing of ontbinding van de stichting;
5. Indien een besluit als bedoeld in lid 4 van dit artikel een aangelegenheid betreft als genoemd in artikel 27 van deze statuten, is voorafgaand goedkeurig vereist van het bestuur van de Nederlandse Katholieke Schoolraad of diens gedelegeerde, en/of de gemeenteraad en/of het advies van de Vereniging Besturenraad Protestants-Christelijk Onderwijs.
6. Het College van Bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht over de uitvoering van zijn taken en de resultaten van de organisatie.
7. Het College van Bestuur neemt besluiten op basis van consensus. Bij het staken van de stemmen, heeft de voorzitter van het College van Bestuur (met inachtneming van artikel 10, lid 2) een beslissende stem. Indien het College van Bestuur uit één persoon bestaat, kunnen besluiten ook rechtsgeldig buiten vergadering worden genomen. Alle belangrijke besluiten worden schriftelijk vastgelegd en per kwartaal toegezonden aan de Raad van Toezicht.

Artikel 12

Raad van Toezicht; samenstelling

1. De stichting kent een Raad van Toezicht. Deze bestaat uit zes (6) leden waarvan drie (3) leden, waaronder de voorzitter, op voordracht benoemd vanuit de gezamenlijke katholieke scholen, twee (2) leden op voordracht benoemd vanuit de gezamenlijke openbare scholen en een (1) op voordracht benoemd vanuit de protestants-christelijke school
2. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van Toezicht, met uitzondering van de benoeming van de eerste leden van de Raad van Toezicht, die bij deze akte worden benoemd. Het huishoudelijk reglement regelt de voordracht en benoeming als bedoeld in lid 1. Het College van Bestuur zendt dit reglement ter kennisname aan de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad.
3. Voorwaarde voor benoeming is het hebben van affiniteit met het primair onderwijs, het beschikken over deskundigheid en vaardigheden om toezicht te houden op het realiseren van de doelstellingen van de stichting en of dit realiseren op wettelijk en moreel verantwoorde wijze geschied. De leden respecteren de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs en de grondslag van het katholiek en protestants-christelijk onderwijs waarbij van de leden vanuit

- de gezamenlijke katholieke scholen wordt verwacht dat zij katholiek zijn en vanuit de protestants-christelijke school dat zij protestants-christelijk zijn.
4. De Raad van toezicht wordt bij voorkeur gerekruteerd uit meerderjarige inwoners uit het gebied van het 'WSNS' ("Weer Samen Naar School") samenwerkingsverband.
 5. Tot lid van de Raad van Toezicht zijn niet benoembaar:
 - a. een lid van het College van Bestuur van de stichting;
 - b. de persoon die zelf of van wie de levenspartner in dienstbetrekking is bij de stichting;
 - c. leden van de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van de stichting en/of de medezeggenschapsraden van de scholen;
 - d. personen die (on)middellijk betrokken zijn bij de levering van goederen of -- diensten aan de stichting, tenzij de overige leden van de Raad van Toezicht hier unaniem hun toestemming aan geven;
 - e. leden van de gemeenteraad, het college van Burgemeester en Wethouders van de gemeente Venray.
 6. Elk lid treedt uiterlijk vier jaar na zijn benoeming af, volgens een door de Raad van Toezicht op te stellen rooster van aftreden. Aftredende leden kunnen terstond worden herbenoemd, ten hoogste twee maal voor een termijn van vier jaren.
 7. Ingeval van een of meer vacatures in de Raad van Toezicht vormen de overblijvende leden een wettig samengestelde Raad van Toezicht. De Raad van Toezicht voorziet zo spoedig mogelijk in de vacatures met inachtneming van het in lid 1 van dit artikel gestelde. Een lid dat tussentijds is benoemd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is benoemd, zou hebben moeten aftreden
 8. De Raad van Toezicht kan, onder opgave van redenen en met een twee/derde meerderheid van de stemmen besluiten een lid van de Raad van Toezicht te schorsen of te ontslaan in een speciaal daarvoor bijeengeroepen vergadering, evenwel niet dan nadat aan het betrokken lid de gelegenheid is geboden om zich in de vergadering te verantwoorden en te doen verdedigen. Daarbij kan hij zich doen bijstaan door een raadsman. Het betrokken lid van de Raad van Toezicht heeft in de desbetreffende vergadering geen stemrecht. De maximale schorsingstermijn bedraagt vier (4) maanden.
 9. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt:
 - a. door overlijden;
 - b. door onder curatelestelling of onderbewindstelling;
 - c. door faillietverklaring of doordat de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen - al dan niet voorlopig - van toepassing wordt verklaard;
 - d. door een onherroepelijke strafrechtelijke veroordeling voor een misdrijf;
 - e. door schriftelijke opzegging door het lid;
 - f. door ontslag door de Raad van Toezicht;
 - g. door periodiek aftreden;
 - h. doordat een lid niet meer voldoet aan het bepaalde in artikel 12 lid 3;
 - i. door het aanvaarden van een functie als bedoeld in lid 5 van dit artikel;
 - j. door overige in de wet genoemde gevallen.
 10. De Raad van Toezicht kiest uit zijn midden een voorzitter en een plaatsvervangend voorzitter voor een periode van vier (4) jaar.

Artikel 13

Raad van Toezicht; taak en bevoegdheid

1. De Raad van Toezicht houdt toezicht en controle op de verwezenlijking van grondslag en doelstelling van de stichting, alsmede op naleving van het beleidskader/managementstatuut en functioneren van het College van Bestuur, het belang van het onderwijs en de algemene gang van zaken binnen de stichting. De Raad van Toezicht oefent tevens die taken en bevoegdheden uit die in deze statuten aan de Raad van Toezicht zijn opgedragen of toegekend. Van de leden van de Raad van Toezicht zijn drie leden specifiek belast met speciale aandacht voor respectievelijk de katholieke, openbare en protestants-christelijke identiteit.
2. De Raad van Toezicht fungeert als werkgever van de leden van het College van Bestuur en komt in die hoedanigheid alle arbeidsrechtelijke bevoegdheden en verplichtingen toe. De Raad van Toezicht kan de leden van het College van Bestuur in elk geval schorsen of ontslaan, indien:
 - a. niet of niet behoorlijk wordt voldaan aan de verplichtingen inzake rapportage en het verstrekken van inlichtingen als bedoeld in artikel 15;
 - b. er sprake is van aantoonbaar verwijtbaar handelen of nalaten in strijd is met de wet of deze statuten;
 - c. er sprake is van wanbeheer of een andere vorm van onbehoorlijk bestuur;
 - d. er ernstige aanwijzingen zijn dat een lid van het College van Bestuur niet geschikt is voor zijn/haar taak.
3. De Raad van Toezicht benoemt een registeraccountant die conform artikel 23 lid 2 van deze statuten de jaarstukken controleert en hiervan aan de Raad van Toezicht verslag doet.

Artikel 14

Raad van Toezicht; vergaderingen

1. De Raad van Toezicht vergadert ten minste vier (4) maal per jaar en voorts zo dikwijls als de voorzitter van de Raad van Toezicht, twee (2) leden van de Raad van Toezicht of een lid van het College van Bestuur het nodig acht. Vergaderingen worden uitgeschreven onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de Raad van Toezicht.
2. Oproeping voor de vergaderingen als bedoeld in lid 1 geschiedt, spoedeisende gevallen uitgezonderd, schriftelijk en tenminste 5 werkdagen voorafgaand aan de vergadering. Met de oproep worden de agenda en vergaderstukken toegestuurd.
3. Behoudens in die gevallen, waar de statuten uitdrukkelijk anders bepalen, neemt de Raad van Toezicht haar besluiten met meerderheid der stemmen in een vergadering, waar tenminste de helft plus één van haar leden aanwezig is.
4. De leden stemmen zonder last. Stemming kan zowel mondeling als schriftelijk geschieden; schriftelijke stemming heeft plaats bij stemming over personen een benoeming betreffende en overigens, indien één of meer leden dit wensen. Blanco en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht beschouwd.
5. Staken de stemmen bij stemming, niet een benoeming betreffende, dan wordt het voorstel geacht te zijn verworpen.

6. Ten aanzien van onderwerpen, waaromtrent de leden van de Raad van Toezicht tevoren schriftelijk voldoende zijn geïnformeerd, kunnen de leden, die ter vergadering afwezig zullen zijn, hun stem bij een door hen ondertekende schriftelijke verklaring indienen bij de voorzitter, die gehouden is deze verklaring bij de stemming ter vergadering openbaar te maken. Alsdan zal deze verklaring meetellen bij de stemming omtrent de desbetreffende onderwerpen als ware zij uitgebracht door een aanwezig lid.
7. Wordt bij stemming over personen, een benoeming betreffende, de vereiste meerderheid niet verkregen, dan vindt op een door de voorzitter te bepalen tijdstip herstemming plaats tussen de personen die de meeste stemmen op zich verenigd hebben. Staken alsdan de stemmen, dan wordt degene, die in beide stemmingen samen het hoogste aantal stemmen op zich verenigde, geacht te zijn gekozen. Indien bij deze stemming de stemmen opnieuw staken, dan beslist terstond het lot.
8. Besluiten die de levensbeschouwelijke identiteit van respectievelijk het katholiek onderwijs, het protestants-christelijk onderwijs en het openbaar onderwijs betreffen, kunnen niet worden genomen zonder de aanwezigheid en de instemming van een van de leden die voorgedragen is door respectievelijk het katholiek, protestants-christelijk en openbaar onderwijs.
9. Als in een vergadering het vereiste aantal leden voor het nemen van rechtsgeldige besluiten niet aanwezig is, dan kunnen in een volgende vergadering, ongeacht het aantal dan aanwezige leden de aangehouden besluiten wel rechtsgeldig worden genomen. Deze volgende vergadering mag niet eerder worden gehouden dan vijf en niet later dan twintig werkdagen volgende op de vergadering waarin geen rechtsgeldige besluiten konden worden genomen.
10. Ieder lid van de Raad van Toezicht kan ter vergadering voorstellen een onderwerp aan de agenda toe te voegen. De Raad van Toezicht beslist of, en zo ja in hoeverre, aan dit voorstel gevolg wordt gegeven.
11. Van de vergaderingen van de Raad van Toezicht wordt onder verantwoordelijkheid van de voorzitter van de Raad van Toezicht een verslag gemaakt dat in de daaropvolgende vergadering wordt vastgesteld.
12. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij deze statuten voorzien, beslist de voorzitter van de Raad van Toezicht.
13. De Raad van Toezicht kan zich in de vergadering laten adviseren door een deskundige.
14. De leden van de College van Bestuur wonen de vergadering van de Raad van Toezicht bij, tenzij de Raad van Toezicht anders besluit.

Artikel 15

Raad van Toezicht; informatieverstrekking

Het College van Bestuur is verantwoording verschuldigd aan de Raad van Toezicht over de uitvoering van zijn taken en de resultaten van zijn handelen. Het College van Bestuur verschaft daartoe de Raad van Toezicht tijdig de voor de uitoefening van diens taak noodzakelijke gegevens. De informatieverstrekking omvat in ieder geval:

- a. zaken die zijn vastgelegd in het beleidskader/managementstatuut;

- b. de begroting en het financieel jaarverslag als bedoeld in artikel 23 lid 2 van deze statuten alsmede de accountantsverklaring (jaarlijks);
- c. tussentijdse rapportages op hoofdlijnen van beleid;
- d. de informatie per kwartaal als bedoeld in artikel 11 lid 7 van deze statuten.

Artikel 16

Vertegenwoordiging

1. De leden van het College van Bestuur vertegenwoordigen gezamenlijk dan wel ieder afzonderlijk de stichting in en buiten rechte.
2. Met betrekking tot aangelegenheden ten aanzien waarvan de Raad van Toezicht exclusief bevoegd is, dan wel ten aanzien van zaken waarin het College van Bestuur of een lid van het College van Bestuur object in plaats van subject is, wordt de stichting in en buiten rechte vertegenwoordigd door de (plaatsvervangend) voorzitter van de Raad van Toezicht en een ander lid van de Raad van Toezicht gezamenlijk.
3. Het College van bestuur kan tevens volmacht verlenen aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te vertegenwoordigen.

Artikel 17

Openbaarheid van vergaderingen

1. De vergaderingen van het College van Bestuur zijn openbaar.
2. De vergadering is in ieder geval besloten wanneer de voorzitter dit nodig acht. Het College van Bestuur beslist vervolgens op grond van de aard van de aan de orde zijnde aangelegenheid of met gesloten deuren wordt vergaderd.
3. Van een besloten vergadering wordt een afzonderlijk verslag opgemaakt dat niet openbaar wordt gemaakt, tenzij het College van Bestuur anders beslist.

Artikel 18

Geheimhouding van stukken

1. Het College van Bestuur kan over het in de vergadering behandelde en over de inhoud van de stukken die aan hem zijn of worden voorgelegd, geheimhouding opleggen.
2. De ingevolge het voorgaande lid opgelegde geheimhouding nemen zowel diegenen in acht die bij de behandeling aanwezig zijn, als diegenen die op andere wijze van het behandelde en van de stukken kennis nemen, totdat het College van Bestuur de geheimhouding opheft.
3. De voorzitter kan over de inhoud van stukken in het voorgaande lid voorlopige geheimhouding opleggen. De verplichting tot voorlopige geheimhouding vervalt, indien het College van Bestuur deze niet bekrachtigt in de eerstvolgende vergadering.

Artikel 19
Huishoudelijk reglement

Het College van Bestuur en de Raad van Toezicht kunnen ieder een huishoudelijk reglement vaststellen dat de interne aangelegenheden regelt. Het huishoudelijk reglement mag geen bepalingen bevatten in strijd met deze statuten.

Artikel 20
Archief

Het College van Bestuur draagt met inachtneming van de toepasselijke wettelijke bepalingen zorg voor de archiefbescheiden.

Artikel 21
Commissies

1. Het huishoudelijk reglement bevat regels voor de werkwijze en de samenstelling van de commissies.
2. Het College van Bestuur kan commissies in het leven roepen ter advisering van het College van Bestuur.

Artikel 22
Jaarverslag

1. Het College van Bestuur brengt jaarlijks verslag uit over zijn werkzaamheden. Het besteedt daarbij in ieder geval aandacht aan de wezenskenmerken van het openbaar onderwijs en bijzonder onderwijs.
2. Het verslag wordt bekendgemaakt. De gemeente ontvangt een exemplaar van het verslag.

Artikel 23
Financiën en verslaglegging

1. Het boekjaar valt samen met het kalenderjaar.
2. Het College van Bestuur biedt jaarlijks vóór een februari een ontwerp begroting met toelichting van de baten en de lasten van de activiteiten en vóór een april een ontwerp van de jaarrekening over het afgelopen jaar van de Stichting opgemaakt aan de hand van de voor dat jaar goedgekeurde begroting ter overleg aan de gemeenteraad van Venray. De rekening gaat vergezeld van een verslag van een conform artikel 13 lid 3 aangewezen registeraccountant dat, behalve de verklaring bij de rekening, bevindingen bevat over de vraag of de administratie en het beheer voldoen aan eisen van rechtmatigheid en doelmatigheid.
3. Na het overleg met de gemeenteraad stelt het College van Bestuur de begroting vast, conform artikel 11 lid 4 sub b van deze statuten.

Na het overleg met de gemeenteraad en binnen zes maanden na afloop van het boekjaar stelt het College van Bestuur het jaarverslag vast, conform artikel 11 lid 4 sub b van deze statuten.

De jaarrekening over het afgelopen jaar moet zijn opgemaakt aan de hand van de voor dat jaar goedgekeurde begroting. De vaststelling kan slechts plaatsvinden indien bij de jaarrekening een rapport van een registeraccountant is gevoegd. De registeraccountant is benoemd conform artikel 13 lid 3 van deze statuten.

4. Indien het College van Bestuur voornemens is de begroting te wijzigen, wordt deze wijziging overeenkomstig de voorgaande leden van dit artikel ter overleg aan de gemeente voorgelegd en vastgesteld, voorzover het openbaar onderwijs betreft.

5. De geldmiddelen van de Stichting bestaan uit:

- a. het stichtingskapitaal en de inkomsten daaruit;
- b. subsidies uit de openbare kassen;
- c. rechtmatig verkregen bijdragen en schenkingen;
- d. erfstellingen en legaten, die alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving mogen worden aanvaard;
- e. andere, op wettige basis verkregen baten.

6. Het College van Bestuur beheert, besteedt en verantwoordt de geldmiddelen volgens overheidsvoorschriften.

7. Buiten de goedgekeurde begroting mogen geen uitgaven worden gedaan. Indien een uitgave onverwijld noodzakelijk blijkt, tengevolge waarvan de begroting moet worden overschreden, brengt het College van Bestuur deze aangelegenheid onmiddellijk ter beslissing aan de Raad van Toezicht.

N.B. Door wijzigingen in wet- en regelgeving kunnen de in dit artikel genoemde data veranderen. Om deze reden wordt verwezen naar bijlage 1 voor de actuele data.

Artikel 24

Statutenwijziging

1. Het College van Bestuur kan de statuten wijzigen met inachtneming van het bepaalde in artikel 11 lid 4 sub c, artikel 14 lid 8, alsmede de goedkeuring van de gemeente. De gemeenteraad kan zijn goedkeuring slechts onthouden indien door de voorgenomen statutenwijziging de wettelijk vereiste invloed voor zover het openbaar onderwijs betreft niet langer verzekerd is. Het betreft de artikelen 9, 22, 23, 24, 25 en 27.

Voorzover de wijziging van de statuten betrekking heeft op de in artikel 27 lid 1 genoemde onderdelen, is voorafgaand aan de statutenwijziging de goedkeuring van de Nederlandse Katholieke Schoolraad vereist.

2. Een besluit tot statutenwijziging van de stichting dient te worden goedgekeurd met een meerderheid van tenminste twee/derde deel der uitgebrachte geldige stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering waarin de Raad

van Toezicht volledig aanwezig is. Wordt in de bijeengeroepen vergadering het vereiste quorum niet behaald dan kan in een binnen een maand doch tenminste een week later tot hetzelfde doel te houden vergadering een besluit tot wijziging der statuten of ontbinding met de normale meerderheid en het quorum van artikel 14 lid 3 worden genomen.

3. Een voorstel tot statutenwijziging van de stichting moet tenminste drie weken voor de beslissende vergadering schriftelijk ter kennis worden gebracht van alle leden van de Raad van Toezicht.
4. Een besluit tot wijziging van de statuten kan slechts worden genomen, indien aan het in artikel 12 lid 1 genoemde vereiste omtrent het aantal leden van de Raad van Toezicht dat tenminste zitting dient te hebben, wordt voldaan.

Artikel 25

Ontbinding

1. Het College van Bestuur kan de Stichting ontbinden met inachtneming van het bepaalde in artikel 11 lid 4 sub 1 en artikel 27 lid 1.
2. De goedkeuring van het besluit tot ontbinding van de stichting als bedoeld in lid 1 van dit artikel, dient te worden verleend met een meerderheid van tenminste twee/derde deel der uitgebrachte geldige stemmen in een speciaal tot dit doel bijeengeroepen vergadering waarin de Raad van Toezicht volledig aanwezig is. Wordt in de bijeengeroepen vergadering het vereiste quorum niet behaald dan kan in een binnen een maand doch tenminste een week later tot hetzelfde doel te houden vergadering een besluit tot ontbinding met de normale meerderheid en het quorum van artikel 14 lid 3 worden genomen.
3. Een voorstel tot ontbinding van de stichting moet tenminste drie weken voor de beslissende vergadering schriftelijk ter kennis worden gebracht van alle leden van de Raad van Toezicht.
4. Een besluit tot ontbinding kan slechts worden genomen, indien aan het in artikel 12 lid 1 genoemde vereiste omtrent het aantal leden van de Raad van Toezicht dat tenminste zitting dient te hebben, wordt voldaan.
5. Ingeval van ernstige taakverwaarlozing door het College van Bestuur of functioneren in strijd met de wet, voorzover het openbaar onderwijs betreft, neemt de gemeenteraad de maatregelen die hij nodig acht teneinde de continuïteit van het onderwijsproces te waarborgen voorzover het openbaar onderwijs betreft.

Artikel 26

Vereffening

1. Bij ontbinding van de Stichting is het College van Bestuur met de vereffening belast. Het College van Bestuur geeft de opdracht voor de uitvoering van de vereffening aan een onafhankelijk deskundige.
2. Gedurende de vereffening blijven deze statuten van kracht voor zover dat met de vereffening verenigbaar is.

3. De vereffenaars doen aan de registers waar de Stichting is ingeschreven opgaaf van hun optreden als zodanig en van de gegevens over zichzelf die van een bestuurder worden verlangd.
4. De vereffenaars besteden hetgeen na voldoening der schuldeisers van het vermogen van de ontbonden Stichting is overgebleven zo veel mogelijk overeenkomstig het doel van de Stichting.

Artikel 27

Slotbepalingen

1. Besluiten tot wijziging van de artikelen 5, 7, 8, 26 en 27, alsmede van de bepalingen met betrekking tot de naam, de doelstelling, de middelen ter bereiking van de doelstelling, de samenstelling van de Raad van Toezicht en het College van Bestuur, alsmede het besluit tot ontbinding van de stichting en tot oprichting, samenvoeging of verandering van richting, opheffing en tot overdracht van onder het bevoegd gezag van de stichting staande katholieke scholen en tot juridische fusie en juridische (af)splitsing, treden niet in werking dan nadat de goedkeuring van het bestuur van de Nederlands Katholieke Schoolraad te 's-Gravenhage of diens gedelegeerde is verkregen en instemming is verkregen van de gemeenteraad voor zover het openbaar onderwijs betreft, en van de statutenwijziging een notariële akte is opgemaakt.

Goedkeuring door de gemeenteraad kan slechts worden onthouden indien de overheersende invloed van de overheid in het bestuur niet is verzekerd voor zover het openbaar onderwijs betreft.

2. In alle gevallen de Stichting betreffende waarin deze statuten niet voorzien, beslist het College van Bestuur.

Bijlage bij artikel 23 van de statuten van SPOVenray d.d. 24 mei 2007

Overzicht van de rapportage momenten in het kader van de openbaarheid van bestuur door SPOVenray richting de gemeente Venray.

- Begroting

De ontwerp begroting van de onder SPOVenray ressorterende openbare scholen zal uiterlijk 1 februari van elk jaar aangeleverd worden. Het betreft hier een cijfermatige opstelling inclusief een overzicht van de investeringen voor het lopende jaar.

- Het jaarverslag.

Het jaarverslag bestaat het bestuursverslag en de jaarrekening welke worden opgesteld conform de wet op het jaarverslag en de richtlijnen van het ministerie van OC&W. Het definitieve jaarverslag zal uiterlijk 1 juli volgend op het betreffende kalenderjaar worden aangeleverd. Conform de WPO heeft de gemeente inzagerecht alvorens de jaarrekening definitief ter controle wordt voorgelegd aan de accountant. SPOVenray levert uiterlijk 1 april een concept jaarverslag aan waarin de (concept)jaarrekening is opgenomen. De gemeente heeft tot 1 mei om hierop te reageren

- Onderdelen bestuursverslag
 - Algemene instellingsgegevens
 - Instellingsbeleid (optioneel)
 - Financieel beleid
- Onderdelen Jaarrekening
 - Grondslagen balanswaardering
 - Niet uit de balans blijvende verplichtingen
 - Gebeurtenissen na balansdatum
 - Accountantsverklaring
 - Balans
 - Exploitatierekening
 - Kasstroomoverzicht
 - Toelichtingen
 - OCW-bijlage overige subsidies