

# SPO Venray nota Sponsoring

**Naam van de school :**

**Adres :**

**Plaats :**

## **Inleiding**

De Stichting Primair Onderwijs Venray en ook individuele scholen kunnen te maken krijgen met sponsoring. Dat kan een ideale manier zijn om extraatjes van te betalen. Maar er zijn ook risico's aan verbonden.

Leerlingen zijn een beïnvloedbare groep. Het is dus belangrijk dat sponsoring zorgvuldig gebeurt.

Het doel van deze nota is de scholen een handreiking te geven hoe er omgegaan dient te worden met sponsoring en schenkingen aan individuele scholen en aan SPOVenray als stichting. Het geeft de kaders aan waarbinnen directeuren ethisch verantwoord om dienen te gaan met sponsoring en / of schenkingen.

### **Sponsoring: begripsbepaling**

Bij sponsoring gaat het om geld, goederen in natura of diensten die een sponsor verstrekt aan een bevoegd gezag, directie, leraren, niet-onderwijzend personeel of leerlingen, waarvoor een sponsor een tegenprestatie verlangt in schoolverband. Tegenprestaties zijn bijv. het noemen van de sponsor in de schoolkrant of een opdruk op t-shirts.

Voorbeelden van sponsoring zijn:

Goederen in natura:

- gesponsorde materialen zoals boekjes, video's, posters en spellen;
- gratis producten die winkels of bedrijven uitdelen aan leerlingen of ouders;

Diensten:

- gesponsorde activiteiten zoals schoolfeesten, sportdagen, schoolzwemmen en schoolreisjes;

Geld/materialen:

- sponsoring van het schoolgebouw, bijv. een leslokaal, computerapparatuur of cateringactiviteiten.

**Schenkingen, waar geen tegenprestatie tegenover staat, vallen dus niet onder het begrip sponsoring.**

**Wel gelden de ethische kaders waarover in deze nota gesproken wordt ook voor schenkingen**

Het ministerie van onderwijs heeft samen met zestien organisaties een convenant afgesloten, waarin afspraken voor sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs zijn vastgelegd.

Het convenant bevat gedragsregels

- waar scholen op moeten letten
- waar sponsors aan gebonden zijn
- waar valkuilen zijn
- hoe scholen inspraak van ouders over sponsoring organiseren.

Het convenant Sponsoring bevat geen wettelijke regels, maar gezamenlijke afspraken van de convenantpartners over hoe er omgegaan moet worden met sponsoring in het primair onderwijs (zie bijlage 3).

In bijlage zijn de namen van de convenantpartners vermeld.

In de bijlage 5 vind je een Model Sponsorovereenkomst.

## **Wet en regelgeving**

In de wet op het Primair Onderwijs (zie bijlage 1) is vastgelegd dat het bevoegd gezag van een school een informatieplicht heeft tegenover de ouders/verzorgers. Tevens is dit vastgelegd in het Reglement Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de SPOV en het Reglement Medezeggenschap. Deze beide reglementen zijn geformuleerd vanuit de Wet Medezeggenschap in het Onderwijs (zie bijlage 2). In het schoolplan moet het beleid ten aanzien van sponsoring vermeld worden; in de schoolgids staat (aanvullende) informatie over de werkwijze van een school. Daarnaast moet er gelegenheid zijn voor de ouders/verzorgers, het personeel en de leerlingen om een klacht ten aanzien van het sponsorbeleid in te dienen bij een klachtencommissie (zie bijlage 2 en 3)

## **Rechten en plichten per doelgroep**

**In alle onderstaande wettelijk vastgelegde artikelen en gedragsregels kan GMR gelezen worden als het SPOV in zijn geheel betreft.**

### **Ouders/verzorgers**

Wettelijk vastgelegd:

- op basis van de WMO hebben ouders/verzorgers in de medezeggenschapsraad recht op inspraak op het beleid: zij hebben instemmingsrecht op het beleid m.b.t. de aanvaarding van sponsorgelden;
- op basis van de WMO hebben ouders/verzorgers het recht om via de medezeggenschapsraad advies uit te brengen op het beleid over de bestemming van sponsorgelden/middelen;
- op basis van de WPO hebben ouders/verzorgers recht op informatie over het beleid van de school ten aanzien van sponsoring; dit dient via de schoolgids kenbaar te worden gemaakt;
- op basis van de WPO kunnen ouders/verzorgers terecht bij een klachtencommissie.

Gedragsregels SPOVenray

- kunnen ouders/verzorgers bij hun beslissing om met sponsoring in te stemmen rekening houden met de in het convenant genoemde richtlijnen voor sponsoring;
- hebben ouders/verzorgers recht op duidelijke kenbaarheid van sponsoring;
- hebben ouders/verzorgers recht op bescherming tegen ongewenste stimulatie om producten van een sponsor af te nemen.

### **Leerlingen**

Wettelijk vastgelegd:

- op basis van de WPO hebben leerlingen recht op inzicht in het beleid van de school ten aanzien van sponsoring; dit dient via de schoolgids kenbaar te worden gemaakt.

Gedragsregels SPOVenray

- bescherming tegen ongewenste confrontaties met reclame in het lesmateriaal of tegen bewust geplande reclame tijdens schooltijd of tijdens door de school georganiseerde activiteiten;
- duidelijke kenbaarheid van sponsoring;
- het niet in gevaar brengen van de continuïteit van het onderwijs.

## **Personeel**

Wettelijk vastgelegd:

- op basis van de WMO heeft de personeelsgeleding van de medezeggenschapsraad over de aanvaarding van sponsormiddelen adviesrecht en instemmingsrecht voor de gevolgen die hier voor het personeel uit voortvloeien;
- op basis van de WMO heeft het personeel recht om via de medezeggenschapsraad advies te geven met betrekking tot de bestemming van de ontvangen sponsormiddelen;
- Op basis van de WPO kan het personeel terecht bij een klachtencommissie.

Gedragsregels SPOVenray

- bescherming tegen ongewenste confrontaties met reclame in het lesmateriaal of tegen bewust geplande reclame tijdens schooltijd of tijdens door de school georganiseerde activiteiten;
- het niet in gevaar brengen van de continuïteit van het onderwijs.

## **Bevoegd gezag**

Wettelijk vastgelegd:

- Op basis van de WMO is het bevoegd gezag verplicht om de instemming te vragen van het ouderdeel van de medezeggenschapsraad over de beslissing om tot sponsoring over te gaan;
- op basis van de WMO is het bevoegd gezag verplicht om het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad advies te vragen over de beslissing om tot sponsoring over te gaan;
- op basis van de WMO is het bevoegd gezag verplicht het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad instemming te vragen voor de gevolgen van een besluit van het bevoegd gezag met betrekking tot sponsoring;
- op basis van de WMO is het bevoegd gezag verplicht het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad advies uit te laten brengen over de bestemming van sponsormiddelen;
- op basis van de WPO is het bevoegd gezag verplicht om het beleid van de school ten aanzien van sponsoring duidelijk in de schoolgids te (laten) plaatsen;
- op basis van de WPO is het bevoegd gezag verplicht om een klachtencommissie in te stellen of zich aan te sluiten bij één van de bestaande klachtencommissies. (Stichting KOMM).

Gedragsregels SPOVenray

- duidelijk kenbaar te maken wanneer sprake is van sponsoring;
- bij beslissingen met betrekking tot sponsoring rekening te houden met de pedagogische en onderwijskundige doelstelling van de school;
- er rekening mee te houden dat sponsoring de onderwijshoud niet mag beïnvloeden en de continuïteit van het onderwijs niet in gevaar mag brengen;
- bekendheid te geven aan de mogelijkheid tot het indienen van klachten bij de klachtencommissie;
- de sponsorgelden/middelen in de boekhouding duidelijk gescheiden zichtbaar te maken.

## **Bedrijven/sponsors**

### Gedragsregels

- dienen bedrijven die tot sponsoring van een school overgaan voorop te stellen dat zij dit doen vanuit maatschappelijke betrokkenheid;
- dienen sponsors geen voordeel te trekken uit de onkunde of goedgelovigheid van leerlingen;
- dienen sponsors aan scholen alleen sponsoring aan te bieden die in overeenstemming is met de goede smaak en het fatsoen;
- mogen bedrijven de lesinhoud van scholen niet beïnvloeden;
- mag de continuïteit van het onderwijs niet in gevaar worden gebracht.
- mag de objectiviteit, geloofwaardigheid en betrouwbaarheid van een school niet in gevaar worden gebracht.

### **SPOVenray**

Binnen de kaders van deze nota zijn directeuren vrij, met in acht name van de MR regels, om sponsorcontracten af te sluiten.

Bij twijfel is het natuurlijk altijd verstandig contact op te nemen met de algemeen directeur.

### **Afkortingen:**

GMR	Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad
MR	Medezeggenschapsraad
WMO	Wet op de Medezeggenschap in het Onderwijs
WPO	Wet op het Primair Onderwijs

**Checklist van wat wel en wat niet kan bij het aangaan van een sponsorovereenkomst.**

- de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht met betrekking tot het beleid over sponsoring: de ouders hebben ingestemd met het sponsorbeleid waar leerlingen of ouders mee worden geconfronteerd. Het personeelsdeel van de medezeggenschapsraad heeft ingestemd met het sponsorbeleid dat gevolgen heeft voor het personeel;
- het sponsorbeleid staat omschreven in de schoolgids en het schoolplan
- de sponsorovereenkomst past binnen de kaders van deze nota
- het is voor iedereen duidelijk dat er sprake is van sponsoring;
- de opbrengst van sponsoring besteedt de school aan extra's (materialen, middelen, diensten, huisvesting)

**Kaders van deze nota:**

- sponsoring heeft geen invloed op het onderwijsaanbod, de onderwijsinhoud of de continuïteit van het onderwijs;
- sponsoring appelleert niet aan gevoelens van angst of bijgelovigheid. De sponsor maakt geen misbruik van onkunde of goedgelovigheid van leerlingen;
- bij de aanschaf van computerapparatuur is geen sprake van verplichte afname van software bij de sponsor of een verbod van software van een ander bedrijf dan dat van de sponsor;
- in lesmaterialen komt geen reclame voor, ook niet impliciet. Lesmateriaal bevat geen onvolledige of onjuiste informatie;
- sponsoring stimuleert leerlingen niet tot gevaarlijke of ongezonde activiteiten;
- sponsoring moedigt leerlingen niet aan hun ouders te vragen bepaalde producten van de sponsor te kopen;
- bij sponsoring van gebouw, inrichting of exploitatie oefent de sponsor geen invloed uit op de inhoud of organisatie van het onderwijs;
- sponsoring van cateringactiviteiten mag de tijdsindeling van de school niet bepalen.

## **Bijlage 1**

### **Wet op het Primair Onderwijs, artikel 12, 13 en 14**

#### **Artikel 12 schoolplan**

“1. Het schoolplan bevat een beschrijving van het beleid met betrekking tot de kwaliteit van het onderwijs dat binnen de school wordt gevoerd, en omvat in elk geval het onderwijskundig beleid, het personeelsbeleid en het beleid met betrekking tot de bewaking en verbetering van de kwaliteit van het onderwijs.

Het schoolplan omvat mede het beleid ten aanzien van de aanvaarding van materiële bijdragen of geldelijke bijdragen, niet zijnde vrijwillige ouderbijdragen of op de onderwijswetgeving gebaseerde bijdragen, indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het bevoegd gezag zullen worden geconfronteerd [...].”

#### **Artikel 13 schoolgids**

“1. De schoolgids bevat voor ouders, verzorgers en leerlingen informatie over de werkwijze van de school en bevat in elk geval informatie over:

g. de wijze waarop het bevoegd gezag omgaat met de in artikel 12, eerste lid, omschreven bijdragen.

#### **Artikel 14 klachtenregeling**

“1. Ouders dan wel verzorgers, en personeelsleden, kunnen bij de klachtencommissie, bedoeld in het tweede lid, onderdeel a, een klacht indienen over gedragingen en beslissingen van het bevoegd gezag, personeel, permanente commissie leerlingenzorg, waaronder discriminatie, dan wel het nalaten van gedragingen en het niet nemen van beslissingen door het bevoegd gezag, het personeel of de permanente commissie leerlingenzorg.  
[...]

## **Bijlage 2**

### **Wet op de Medezeggenschap in het Onderwijs Reglement Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van de SPOV Reglement Medezeggenschapsraad**

**In alle onderstaande reglementen kan MR gelezen worden als het individuele scholen betreft.**

#### **Artikel 20 Instemmingsbevoegdheid GMR**

“Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van de GMR voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden:

[....]

b. de vaststelling of wijziging van het schoolplan en het zorgplan;

[....]

d. de vaststelling van de schoolgids van een school voor primair onderwijs.....

#### **Artikel 21 Adviesbevoegdheid GMR**

“De GMR wordt vooraf in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen over elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot in ieder geval de volgende aangelegenheden:

a. vaststelling of wijziging van de bestemming in hoofdlijnen van de middelen die door het bevoegd gezag ten behoeve van de scholen uit de openbare kas of van anderen zijn ontvangen, met uitzondering van de middelen die van de ouders zijn ontvangen zonder dat daartoe een wettelijke verplichting bestaat.

#### **Artikel 22 Instemmingsbevoegdheid personeelsdeel GMR**

“Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van het deel van de GMR dat uit en door het personeel is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden

[....]

i. ICT beleid; vaststelling of wijziging van dit beleid

#### **GMR Artikel 23 Instemmingsbevoegdheid ouderdeel**

Het bevoegd gezag heeft de voorafgaande instemming van het deel van de GMR dat uit en door de ouders is gekozen, voor elk door het bevoegd gezag te nemen besluit met betrekking tot de volgende aangelegenheden.

[....]

c. de aanvaarding van materiële of geldelijke bijdragen anders dan onder b bedoeld (vrijwillige ouderbijdrage) en niet gebaseerd op de onderwijswetgeving indien het bevoegd gezag daarbij verplichtingen op zich neemt waarmee de leerlingen binnen de schooltijden respectievelijk het onderwijs en tijdens de activiteiten die worden georganiseerd onder verantwoordelijkheid van het gezag, alsmede tijdens het overblijven zullen worden geconfronteerd.

#### **Artikel 24 Adviesbevoegdheid personeel of ouders GMR**

Indien het bevoegd gezag op grond van art. 22 of art. 23 van dit reglement voor een te nemen besluit de voorafgaande instemming van een deel van de GMR heeft, ontvangt het andere deel van de GMR het voorgenomen besluit tegelijkertijd ter advisering.

## **Bijlage 3**

### **Convenant “scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring” artikel 2-8**

#### **Artikel 2 Draagvlak**

“Voor een beslissing inzake sponsoring dient binnen de schoolorganisatie en tussen de school en bij de school betrokkenen een draagvlak te zijn. Het moet altijd voor een ieder kenbaar zijn dat er sprake is van sponsoring.

Partijen zullen met kracht bevorderen dat wordt gehandeld overeenkomstig de spelregels van het convenant en de in het onderwijs voor sponsoring geldende wettelijke voorschriften”

#### **Artikel 3 Taak en doelstelling scholen**

“Sponsoring in het onderwijs moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen.

Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen. Zo mag sponsoring niet appelleren aan gevoelens van angst of bijgelovigheid of misleidend zijn. De sponsor mag geen voordeel trekken uit onkunde of goedgelovigheid van leerlingen”.

#### **Artikel 4 Positie scholen**

“Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de scholen en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen”.

#### **Artikel 5 Onderwijsinhoud**

“Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school gestelde kwaliteitseisen. Zo mag in lesmaterialen geen (impliciete) reclame voorkomen en mag daarin geen sprake zijn van onvolledige of subjectieve informatie. Indien er op een andere wijze in schoolverband reclame wordt gemaakt, mag dit de leerling niet stimuleren tot ongezonde en/of gevaarlijke activiteiten, noch mag dit leerlingen aanmoedigen om ouders, bekenden, enz. te stimuleren producten of diensten af te nemen van de sponsor”.

#### **Artikel 6 Continuïteit**

“De continuïteit van het onderwijs mag niet in gevaar komen doordat op enig moment de sponsorgelden wegvallen. Het uitvoeren van de aan de school wettelijk opgedragen kernactiviteiten mag niet afhankelijk worden van sponsormiddelen. In dit verband wordt opgemerkt dat de overheid zorgt voor de reguliere bekostiging van de scholen, waarmee de scholen in staat worden gesteld te voldoen aan de wettelijke verplichtingen.

#### **Artikel 7 Klachten**

“Partijen zullen met kracht bevorderen dat alle bij het onderwijs betrokkenen duidelijk is dat zij zich met klachten over sponsoring kunnen melden bij de klachtencommissie van de school. Sponsoring gaat gepaard met reclame. Klachten over de inhoud van de reclame of de manier waarop de reclameboodschap wordt gebracht kunnen ingediend worden bij de Stichting Reclame Code in Amsterdam, postbus 12352, 1100 AJ Amsterdam, tel. 020 690019.

### **Artikel 8 Transparantie**

“Partijen spannen zich er voor in dat scholen die gebruik maken van het middel sponsoring er voor zorgen dat alle betrokkenen bij de school voldoende geïnformeerd worden over de beslissingen aangaande sponsoring. Zij bieden scholen desgevraagd ondersteuning bij het opzetten van professionele communicatielijnen. Zij stimuleren dat scholen de door hen verkregen sponsormiddelen gescheiden zichtbaar maken in een boekhouding, die voor alle betrokkenen bij de school goed toegankelijk dient te zijn”.

## **Bijlage 4**

### **Convenantpartners:**

Ministerie van OCW  
Besturenraad Protestants Christelijk Onderwijs  
Landelijk Verband van Gereformeerde Schoolverenigingen  
Verenigde Bijzondere Scholen  
Vereniging van Besturenorganisaties van Katholieke Onderwijsinstellingen  
Vereniging voor Gereformeerd Schoolonderwijs  
Vereniging voor Openbare en algemeen toegankelijke Scholen  
Landelijke Oudervereniging Bijzonder Onderwijs  
Nederlandse Katholieke Oudervereniging  
Vereniging voor Openbaar Onderwijs  
Vereniging voor Ouders christelijk onderwijs en opvoeding  
Landelijk Actiecomité Scholieren  
Vereniging voor het management in het Voortgezet Onderwijs  
Algemene Vereniging voor Schoolleiders  
Consumentenbond  
Vereniging voor Nederlandse Ondernemers/Christelijk Werkgeversverbond  
Groep Educatieve Uitgeverijen

## Bijlage 5

### MODEL SPONSOROVEREENKOMST

#### ONDERGETEKENDEN:

1.  
....., gevestigd te ....., te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door  
.....

-hierna te noemen: “de school”-

2.  
....., gevestigd te ....., en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel  
en Fabrieken te ..... onder nummer ....., te dezen rechtsgeldig  
vertegenwoordigd door .....

-hierna te noemen: “de sponsor”-

#### OVERWEGENDE DAT:

- a. De school voor de uitvoering van haar taken wordt bekostigd door de rijksoverheid, en de mogelijkheid heeft om met betrekking tot het uitvoeren van extra activiteiten sponsorovereenkomsten te sluiten.
- b. De school verklaart dat zij voor het sluiten van sponsorovereenkomsten informatievoorziening aan alle betrokkenen garandeert, conform het gestelde in de Wet op het Primair / Voortgezet Onderwijs en de Wet op de Medezeggenschap in het Onderwijs 1992.
- c. De sponsor bereid is de school voor de uitvoering van de onder a genoemde extra activiteiten financieel en/of anderszins te ondersteunen, en zich in het kader van de hiervoor genoemde activiteiten van de school op enigerlei wijze, direct of indirect, wil profileren;
- d. Het onder c. genoemde verenigbaar moet zijn met de pedagogische en onderwijskundige taak en doelstelling van de school en niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs, de school en de daarbij betrokkenen in gevaar mag brengen. Evenmin mag de sponsoring de onderwijsinhoud beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de door de school aan het onderwijs gestelde kwalitatieve eisen.
- e. Maatschappelijke betrokkenheid bij de school voor de sponsor drijfveer is deze overeenkomst aan te gaan.

#### VERKLAREN ALS VOLGT TE ZIJN OVEREENGEKOMEN:

##### Artikel 1

Op deze overeenkomst is van toepassing het “Convenant sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs” van 24 februari 2002 (Uitleg Gele Katern nr. 9 12 t/m 19 van 15 maart 2002).

## Wederzijdse rechten en plichten:

### Artikel 2

1. De sponsor verplicht zich tot
  - betaling aan de school van een sponsorbedrag van € , (exclusief omzetbelasting) per .. (invullen termijn of schrappen indien éénmalig);
  - het beschikbaar stellen van .....
  - betaling van de kosten verbonden aan .... (tot een maximumbedrag van € ,).
2. Betaling c.q. ter beschikbaarstelling vindt uiterlijk plaats op .... (invullen datum of termijn na prestatie) op rekeningnummer ..... van ..... (indien betaling);
3. Het beschikbaar stellen van genoemde zaken vindt op ..... (datum) plaats. Deze zaken worden eigendom van de school / blijven eigendom van de sponsor.

### Artikel 3

De school verleent medewerking aan de sponsor door middel van onderstaande communicatiemogelijkheden, voor de periode van ..... onder artikel 2, 1<sup>e</sup> lid genoemde termijn) ter bekendmaking van sponsors naam, goederen en/of diensten (schrappen wat niet van toepassing is):

- a. ter beschikking stellen van publiciteitsruimte in schoolkrant, schoolgids, op leerlingenpasjes, affiches, advertenties, programmaboekjes ... (schrappen wat niet van toepassing is of aanvullen);
- b. de toestemming om tijdens schoolactiviteiten gratis monsters en/of andere promotieartikelen uit te delen (sampling);
- c. ter beschikking stellen van ruimte voor het plaatsen van .... (invullen);
- d. het voeren van de bedrijfs-, product- of merknaam van de sponsor op sportkleding van de school / overige roerende zaken van de school (expliciet noemen welke) / etc. (schrappen / invullen wat van toepassing is)
- e. (overige).....

### Artikel 4

De wijze waarop de bedrijfs-, product- of merknaam van de sponsor worden gepresenteerd, wordt vooraf met de school overeengestemd. De school heeft het recht bepaalde presentaties gemotiveerd te weigeren, indien de presentatie in strijd is met het in artikel 1 genoemde convenant, dan wel anderszins strijdig is met de goede naam of de grondslag van de school.

### Artikel 5

De school draagt er zorg voor dat elk optreden door of namens hem in welk verband ook voldoet aan de eisen van de representativiteit. De partijen zullen zich onthouden van handelingen en/of gedragingen tengevolge waarvan de goede naam en de communicatieve belangen van de sponsor en de school kunnen worden geschaad.

### Artikel 6

Het is de school toegestaan om gedurende de looptijd van deze overeenkomst sponsor- en/of reclameovereenkomsten met derden aan te gaan met betrekking tot de in artikel 3 genoemde communicatiemogelijkheden, zonder de schriftelijke toestemming van de sponsor.

### Artikel 7

1. Het is de sponsor niet toegestaan zijn rechten uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk aan derden over te dragen.

2. Het is de school niet toegestaan zijn rechten uit deze overeenkomst geheel of gedeeltelijk over te dragen aan derden. In geval van fusie van de school (bestuurs- dan wel scholenfusie) gaan de rechten en plichten uit deze overeenkomst van rechtswege over op de rechtsopvolger van de school, behoudens de mogelijkheid van tussentijdse beëindiging als bedoeld in navolgend artikel.

Einde overeenkomst:

#### Artikel 8

1. Deze overeenkomst wordt aangegaan voor een periode van .... jaar / maanden, ingaande op ..... en eindigende op ..... De overeenkomst eindigt door het verstrijken van de overeengekomen periode of door opzegging door één der partijen. De opzegging dient bij aangetekende brief te geschieden.
2. Tussentijdse beëindiging is mogelijk:
  - a. door beide partijen in geval de wederpartij faillieert, surseance van betaling aanvraagt, dan wel ontbonden respectievelijk geliquideerd wordt;
  - b. door beide partijen in geval zij op grond van gewijzigde wet- en regelgeving niet meer gerechtigd is de in deze overeenkomst genoemde activiteiten uit te voeren;
  - c. in geval van (één der) partijen in redelijkheid niet kan worden gevergd deze overeenkomst te continueren, daar voortzetting van deze overeenkomst de belangen van die partij c.q. partijen ernstig zou schaden.

#### Artikel 9

1. Bij tussentijdse beëindiging krachtens het eerste lid, dient geen / een opzegtermijn in acht te worden genomen (van .....). Tussentijdse opzegging dient te geschieden bij aangetekende brief, onder vermelding van de redenen van de beëindiging. Ingeval van tussentijdse beëindiging vindt geen restitutie plaats van het op grond van deze overeenkomst betaalde c.q. gepresteerde.
2. Na beëindiging van deze overeenkomst, uit welke hoofde ook, zal het partijen niet langer zijn toegestaan om rechten, welke ieder aan deze overeenkomst kon ontlene, speciaal met betrekking tot het gebruik van de naam van de wederpartij, op enigerlei wijze uit te oefenen.

#### Slotbepaling

#### Artikel 10

Bij eventuele geschillen dan wel situaties waarin deze overeenkomst niet(s) voorziet, zullen partijen in goed overleg en in de geest van vorengenoemd convenant tot een oplossing trachten te komen.

ALDUS OVERERENGEKOMEN EN OPGEMAAKT IN TWEEVOUD D.D.....  
TE .....

de school

de sponsor